

乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室
2021年度部门决算公开说明

目 录

第一部分 部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - （一）机关运行经费支出情况
 - （二）政府采购情况
 - （三）国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

（一）负责征集、整理资料、编纂《中国共产党乌鲁木齐市水磨沟区地方史》；制定党史工作规划；编辑出版其他党史书刊。

（二）承担乌鲁木齐市党史委交办的工作，为区委解决有关历史问题，提供历史资料 and 意见。

（三）负责全区的地方志工作，制定水磨沟区地方志规划。

（四）负责组织《水磨沟区志》、《中共水磨沟区大事记》的编修、续修和有关地情资料的编写、翻译、出版、发行等工作；对全区有关部门修志业务进行指导并负责全区修志的审定工作。

（五）负责对全区和有关部门的史志工作进行业务指导，培训编史修志业务人员；负责对区志分志的审定及党史资料的调研。

（六）负责《新疆年鉴·水磨沟区专章》、《乌鲁木齐年鉴·水磨沟区专章》的撰稿工作；运用史志资料和研究成果为水磨沟区改革开放和现代化建设服务。

二、机构设置及人员情况

乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室2021年度，实有人数3人，其中：在职人员3人，离休人员0人，退休人员0人。

从部门决算单位构成看，乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室部门决算包括：乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室决算。单位无下属预算单位，下设1个科室，分别是：办公室。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年度本年收入71.45万元，与上年相比，增加0.86万元，增长1.22%，主要原因是：本年单位增加新到岗雇员经费，导致收入增加。本年支出75.41万元，与上年相比，增加9.18万元，增长13.86%，主要原因是：本年单位增加新到岗雇员经费、年鉴审稿经费，导致支出增加。

二、收入决算情况说明

2021年度本年收入71.45万元，其中：财政拨款收入71.44万元，占99.99%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.01万元，占0.01%。

三、支出决算情况说明

2021年度本年支出75.41万元，其中：基本支出63.32万元，占83.97%；项目支出12.09万元，占16.03%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补

助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入71.44万元，与上年相比，增加0.90万元，增长1.28%，主要原因是：本年增加新到岗雇员经费，导致财政拨款收入增加。财政拨款支出75.39万元，与上年相比，增加9.20万元，增长13.90%，主要原因是：本年单位增加新到岗雇员经费、年鉴审稿经费，导致财政拨款支出增加。

与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数81.81万元，决算数71.44万元，预决算差异率-12.68%，主要原因是：本年调减新到岗雇员经费项目资金，导致预决算差异。财政拨款支出年初预算数81.81万元，决算数75.39万元，预决算差异率-7.85%，主要原因是：本年调减新到岗雇员经费项目资金，导致预决算差异。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款支出75.39万元。按功能分类科目项级科目公开，其中：

2012601行政运行58.93万元；

2080208基层政权建设和社区治理4.57万元；

2080505机关事业单位基本养老保险缴费支出4.37万元；

2129999其他城乡社区支出7.34万元；

2299999其他支出0.18万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出63.30万元，其中：

人员经费53.12万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费10.18万元，包括：办公费、手续费、邮电费、委托业务费、福利费、其他交通费用、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度一般公共预算“三公”经费支出决算0.00万元，比上年减少2.35万元，降低100.00%，主要原因是：本年单位无此项支出。其中：因公出国（境）费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：本年单位无因公出国（境）费支出；公务用车购置及运行维护费支出0.00万元，占0.00%，比上年减少2.35万元，降低100.00%，主要原因是：本年单位无此项支出；公务接待费支出0.00万元，占0.00%，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：本年单位无此项支出。具体情况如下：

因公出国（境）费支出0.00万元，开支内容包括本年单位无因公出国（境）费支出。单位全年安排的因公出国（境）团

组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费0.00万元，其中：公务用车购置费0.00万元，公务用车运行维护费0.00万元。公务用车运行维护费开支内容包括本年单位无此项支出。公务用车购置数0辆，公务用车保有量0辆。

公务接待费0.00万元，开支内容包括本年单位无此项支出。单位全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数2.24万元，决算数0.00万元，预决算差异率-100.00%，主要原因是：本年单位无此项支出。其中：因公出国（境）费预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本年单位无因公出国（境）费支出；公务用车购置费预算数0.00万元，决算数0.00万元，预决算差异率0.00%，主要原因是：本年单位无此项支出；公务用车运行费预算数2.23万元，决算数0.00万元，预决算差异率-100.00%，主要原因是：本年单位无此项支出；公务接待费预算数0.01万元，决算数0.00万元，预决算差异率-100.00%，主要原因是：本年单位无此项支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年度乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室单位机关运行经费支出10.18万元，比上年增加6.58万元，增长182.78%，主要原因是：本年单位委托业务费较上年增加。

（二）政府采购情况

2021年度政府采购支出总额0.61万元，其中：政府采购货物支出0.11万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.50万元。

授予中小企业合同金额0.61万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额0.61万元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截止2021年12月31日，单位共有房屋0.00（平方米），价值0.00万元。车辆0辆，价值0.00万元，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆，其他用车主要是：单位无

其他车辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套）、单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位2021年度开展预算绩效评价项目1个，共涉及资金4.57万元。预算绩效管理取得的成效：一是效益评价，我单位资金运行维护决策正确，资金管理规范，项目管理到位，政策执行有力，有效发挥了财政资金的使用效率；二是效率性评价，我单位各项工作实施及资金使用情况均在绩效目标设定时限完成。预算安排的基本支出保障了正常的工作运转，预算安排的项目支出非常必要，在执行上是严格遵守各项财经纪律，在项目资金的使用上严守法律底线、纪律底线、道德底线。发现的问题及原因：一是部门职能不明确，个别工作分工不清晰，且人员培训和绩效考核制度不够完善，考核方案部分内容和人员名单更新滞后；二是预算编制科学性的问题。首先预算编制之合理性相对不足，主要表现在预算调整数较大，年度目标与长期规划衔接的紧密程度需要增强。下一步改进措施：一是构建专业、客观、独立、多样的绩效评价主体。在可能的条件下，引入社会绩效评价组织，专家，高效研究人员等。还应加强对外公开的效率，促使公众参与到部门整体绩效评价执行的过程中，重视社会公众对绩效评价的监督。最后，要加强部门内部绩效评价人员的培训，提高其指标设计

和绩效评价的专业技能；二是提高部门整体支出绩效目标设定的合理性。部门设定的绩效目标要与部门的职能有相关性，这样便于后续的评价部门的履职情况，同样能使得部门在运用预算资金的过程中能始终牢记部门职能，不偏离社会责任。把所有与财政支出相关的指标全部列入不现实，可以兼顾好重要性和综合性原则。对于整体工作的反映，尽量采用综合性指标；对于具体项目的反映，尽量采用有代表性的重要指标。具体项目自评情况附项目支出绩效自评表。

项目支出绩效自评表
(2021 年度)

项目名称		临时聘用人员经费						
主管部门		新疆乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室			实施单位	新疆乌市水磨沟区党史地方志编纂委员会办公室		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	4.60	4.57	4.57	10	100.00%	10.00分
		其中：当年财政拨款	4.60	4.57	4.57	—	—	—
		上年结转资金	0	0	0	—	—	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1. 按照区人社局批复临聘人员 1 名指标，单位聘用临聘人员，人均工资 3583 元/人/月，主要补充单位人员不足，协助单位正式人员完成单位各项工作任务。 2. 严格把控项目资金使用，使得资金落实到位。足额及时拨付资金，及时上报资金的使用情况，保障项目资金 4.3 万元按计划执行。 3. 有效促进临聘人员工作积极性，保障单位工作顺利进行。				1. 按照区人社局批复聘用临聘人员 1 人，工资 3583 元/月，主要补充单位人员不足，协助单位正式人员完成单位各项工作任务。 2. 足额及时拨付资金，及时上报资金的使用情况，保障项目资金 4.6 万元按计划执行。 3. 有效促进临聘人员工作积极性，保障单位工作顺利进行。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	临聘人员人数	=1 人	1 人	10	10	
		质量指标	按时合格完成工作	>=100%	100%	10	10	

		时效指标	资金发放及时性	=100%	100%	20	20	
		成本指标	临聘人员人均工资	=3583.33元/人/月	3583.33元/人/月	10	10	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	提高区史文化率	显著提高	完全达到预期目标	20	19	工作中还有待提高完善的地方。
		生态效益指标						
		可持续发展影响指标	保障单位工作正常运行	有效保障	完全达到预期目标	10	9.5	工作中还有待提高完善的地方。
	满意度指标	满意度指标	临聘人员满意度	>=90%	100%	10	10	
总分						100	98.50分	

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未

执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、

维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》