

残疾人两项补贴项目 绩效评价报告

项目名称：残疾人两项补贴项目

主管单位：乌鲁木齐市水磨沟区民政局

项目单位：乌鲁木齐市水磨沟区民政局

委托单位：乌鲁木齐市水磨沟区财政局

评价机构：中国投资咨询有限责任公司

主评人：牛嘉

2023年8月

目录

| | |
|----------------------|----|
| 前 言..... | 1 |
| 一、基本情况..... | 2 |
| （一）项目概况..... | 2 |
| （二）项目资金情况..... | 8 |
| （三）项目的组织及管理..... | 10 |
| （四）项目的相关方及其关联..... | 11 |
| （五）项目绩效目标..... | 12 |
| 二、评价工作简述..... | 14 |
| （一）评价目的、对象和范围..... | 14 |
| （二）评价原则及标准..... | 14 |
| （三）绩效评价方法..... | 15 |
| （四）数据采集方法及过程..... | 15 |
| （五）评价指标体系（附表说明）..... | 17 |
| （六）绩效评价实施过程..... | 17 |
| 三、综合评价情况及评价结论..... | 20 |
| （一）评价结果..... | 20 |
| （二）主要绩效..... | 20 |
| 四、绩效评价指标分析..... | 21 |
| （一）项目决策情况..... | 21 |
| （二）项目过程情况..... | 29 |
| （三）项目产出情况..... | 35 |

| | |
|---|----|
| (四) 项目效益指标..... | 43 |
| 五、存在的问题及原因分析..... | 45 |
| (一) 动态监管力度不足，发放补贴的精准度有待加强 | 45 |
| (二) 宣传力度、多样性有待提升..... | 45 |
| (三) 对绩效工作的认识和绩效管理的精细度有待提升 | 46 |
| 六、有关建议..... | 46 |
| (一) 加强系统的利用和业务的监管，强化数据核查、 动态符合、精准救助..... | 46 |
| (二) 加强政策宣传，强化部门间协作..... | 47 |
| (三) 进一步加强单位及项目人员的预算意识，强化绩 效理念..... | 47 |
| 附件 1：项目评分情况表..... | 48 |
| 附件 2：问卷调查表..... | 53 |
| 附件 3：审批流程..... | 57 |
| 附件 4：全国残疾人两项补贴信息系统..... | 66 |
| 附件 5：龙盛街入户宣传照片..... | 73 |

前 言

为贯彻落实全面推进预算绩效管理工作要求，完善部门预算管理，强化预算支出责任，提高财政资金的使用效益，根据《中华人民共和国预算法》、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、关于印发《乌鲁木齐市实施预算绩效管理工作考核暂行办法》的通知（乌财预〔2019〕13号）、《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等系列文件的要求，中国投资咨询有限责任公司以第三方社会评价机构的身份，受乌鲁木齐市水磨沟区财政局委托，对残疾人两项补贴项目展开全方位的绩效评价。

我们本着独立、客观、公正的原则，按照乌鲁木齐市绩效评价规范，评价工作组运用经专家评审通过后的评价指标体系及评分标准，以数据采集、实地调研、问卷调查及访谈等方式获得的基础数据为依据，通过对项目决策、项目管理、项目绩效全方面的评价，及时总结专项实施的经验做法，指出项目实施中存在的问题，并提出改进建议，从而进一步完善资金管理，提高财政资金使用效益。

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景及实施情况

根据乌鲁木齐人民政府办公厅文件《关于印发乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（乌政办〔2016〕143号），乌鲁木齐市民政局、乌鲁木齐市财政局、乌鲁木齐市残疾人联合会文件《关于提高全市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准的通知》（乌民办〔2022〕9号），水区民政局制定《残疾人两项补贴发放监督管理办法》、《残疾人两补发放工作长效机制》、《残疾人两补发放方案》、《残疾人两补精准化管理情况说明》用以规范残疾人两项补贴的管理。具体执行情况如下：

补贴名称：困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴（以下简称“残疾人两补”或是“残疾人两项补贴”）

发放范围：困难残疾人生活补贴：具有本市常住户籍、持有《中华人民共和国残疾人证》（第二代）、城乡最低生活保障对象中的残疾人。重度残疾人护理补贴：具有本市常住户籍、持有《中华人民共和国残疾人证》（第二代）、残疾等级为一、二级，需长照护的残疾人。长期照护是指因残疾产生的特殊护理消费品和照护服务支出持续时间达6个月以上。原享受《乌鲁木齐市贫困残疾人居家托养资助暂行办法》（乌残〔2011〕30号）和《关于提高困难残疾人居家托养和寄宿制托养资助标准的通知》（乌残〔2013〕68号）居

家托养补贴的残疾人，不再享受重度残疾人护理补贴。

补贴标准：困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴都是 100 元/人/月，2021 年 7 月以后，提高至两项补贴均为 110 元/人/月。

政策衔接：重叠享受，符合条件的残疾人，可同时申领困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴；择高享受，既符合残疾人两项补贴条件，又符合老年、因公致残、离休等福利性生活补贴（津贴）、护理补贴（津贴）的残疾人，可择高申领其中一类生活或护理补贴；不重复享受，享受孤儿基本生活保障政策的残疾儿童不享受困难残疾人生活补贴，可享受重度残疾人护理补贴。在审批低保待遇时，残疾人两补不计入家庭收入。领取工伤保险生活护理费、纳入特困人员供养保障的残疾人不享受两项补贴。

发放时间：每月 1 日开始社区、街道递交资料至水区民政局残疾人两补专干处；水区民政局于当月 15 日之前（含 15 日）发放完毕。

发放方式：残疾人两项补贴的发放方式分为两种，分为一卡通发放和银行发放。**一卡通发放的步骤：**各街道管委会在其街道的一卡通平台中录入应享受补贴人员信息(姓名、身份证号、银行卡号等)，上报财政局一卡通管理办公室(818)。财政局一卡通平台负责人员审核及汇总各街道管委会提交后的信息。民政局业务人员将和财政局一卡通平台负责人员核对补贴人数和金额，并上报民政局党组会，后将支付资料交由民政局财务人员，财务人员将补贴金额打款至财政局一卡通相应账户后，财政局一卡通平台负责人品将对接银行(天山农商行)进行发放，并取得银行回执单。**银行发放步骤：**该补贴方式放适用于无法录入一卡通平台人员的情况。各街道给民政局负责该项业务专干上交补贴人员资料信息，

民政局业务专于审核汇总后，上报民政局党组会，后将支付资料包括银行发放表交由民政局财务人员，财务人员进行银行打卡的方式发放，并取得银行回执单。

审核程序：村（居）委会初审，街道办事处审核，区残联和民政部门审批。

异动程序：对享受残疾人两项补贴人员实行动态管理。对享受残疾人两项补贴的公民发生以下情况的，认定次月起停止发放相关补贴：户籍迁出水区的，死亡的，申报材料弄虚作假的，被依法取消最低生活保障资格的，其他不符合发放条件的。

经水区民政局授权，评价组使用“全国残疾人两项补贴信息系统”发现目前系统已经支持完成全区的两补电子档案查询，各管委会的录入**电子档案**人员两补具体信息均可直接查询，有部分尚未补录全档案信息的人员信息也列示在表格中；**民政审定部分**，包括两补、两补撤销、停发、撤销停发、续发、续发撤销、补发、补发撤销、标准变更、标准变更撤销、追缴、追缴撤销审定，以及以上各流程环节的申请记录均可查询；**残疾人的信息变更记录**也可查询，包括姓名、住址、残疾等级、残疾证号、户籍等信息；**补贴发放管理**，银行账号信息管理、账户信息导入失败记录、按月的补贴发放明细均可方便查询；**统计分析模块**也可使用，包括在册残疾人信息统计、新增人员统计、停发人员统计、续发人员统计、补贴金额统计、按月应发金额统计、年龄段统计、到证注销统计等；**数据查询综合模块**，可方便查询停发、补发、续发情况，同时享受两补查询，残疾证过期/注销未停发、残疾证过期未停发、残疾证注销未停发情况，微信信息日志查询等；**跨省通办部分**，可以查询异地受理、属地退回记录、异地受理统计、未及时认定、属地办理统计等查询。经与水区民政局的业务人员核实，全国残疾人两项补贴信息系统版权所有者是民政部，主办是民政部社会事务司和民政部信息中心，用户通过小程序（不属于水区民政局管理范畴）进行申请，三级审核单位会在系统上收到待办通知，如符合申请条件，

会由所在社区、街道联系相关人员进行线下的相关审核，如不符合，会直接拒绝。也就是说系统会及时记录申请、发放、停发、续发的全流程信息，但并不能完全替代线下的申请、审核，系统更像是所有档案资料的电子化存储，而非业务流程的所有节点的线上化替代。重点说明的是，系统信息的主要录入者是各社区、各街道，水区民政局和水区残疾人联合会主要是信息的审核者。同时，该系统是全国贯通的，上级部门是有权限随时查验相关数据的，但目前不能与残疾人相关的信息系统关联，因此，残疾人的数据更新、核验，都由水区残疾人联合会审核。

2. 项目实施主体

乌鲁木齐市水磨沟区民政局为全额拨款行政单位，于1970年在乌鲁木齐市水磨沟区成立机构。单位内设9个科室，分别是综合办公室、财务科、社会救助科、社会福利科、婚姻登记办公室、区划地名科、基层政权科、民非社会团体管理科、殡葬管理科，共有编制人数17人，其中：行政人员编制5人，参照公务员管理的事业单位人员编制0人，事业编制12人。截至2021年底，单位实有在职人数17人，其中：行政人员编制5人，参照公务员管理的事业单位人员编制0人，事业单位人员编制12人。根据职责，纳入我单位2021年度部门决算编制范围的有1个机构，是水磨沟区救助管理站。

区民政局贯彻落实党中央、自治区党委、市委关于民政工作的方针政策和决策部署以及区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对民政工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家、自治区和乌鲁木齐市有关民政工

作的方针政策、法律法规；拟订全区民政事业发展规划和年度计划，并组织实施和监督检查。

（二）贯彻落实社会救助规划、政策和标准，健全城乡社会救助体系；开展特困群体供养工作；贯彻落实社会保障兜底脱贫政策和标准，开展城乡最低生活保障、困难群体专项救助、临时救助相关工作并组织实施；负责救助管理机构的监督管理。

（三）承担权限内社会团体、社会服务机构、基金会的登记管理和监督检查责任；参与指导社会组织党建工作。

（四）指导全区城乡基层群众自治建设和社区治理；提出加强和改进城乡基层政权及社区治理的建议，推动基层民主政治建设；会同有关部门指导社区服务体系建设。

（五）负责行政区划管理工作；负责权限内行政区划的设立、撤销、调整、更名工作及政府驻地迁移的申报工作；负责全区行政区域界线的勘定和管理，协调、处理行政区域内界线争议和纠纷；负责全区地名管理工作。

（六）负责婚姻、殡葬和收养管理工作；开展婚姻登记、收养登记、殡葬服务机构管理，推进婚俗和殡葬改革。

（七）拟订全区社会福利、促进慈善事业发展规划并组织实施；指导、监督、管理社会福利机构和社会福利企业，落实相关扶持保护政策；指导老年人、儿童和残疾人等特殊群体权益保障工作；组织、指导社会捐助工作，促进慈善事业发展。

（八）拟订全区社会工作发展规划、政策和职业规范，

推进社会工作人才和志愿者队伍建设；负责民政系统安全生产监督管理工作。

（九）指导、监督全区民政工作。

（十）承办区委、区人民政府交办的其他事项。

3. 立项依据

（1）《中华人民共和国残疾人保障法》

（2）民政部、财政部、中国残联《关于加强残疾人两项补贴精准管理的意见》（民发〔2022〕79号）

（3）国务院《关于印发“十四五”残疾人保障和发展规划的通知》（国发〔2021〕10号）

（4）中共中央、国务院关于促进残疾人事业发展的意见

（5）国务院《关于全面建立困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度的意见》（国发〔2015〕52号）

（6）民政部、财政部、中国残联《关于进一步完善困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴制度的意见》（民发〔2021〕70号）

（7）乌鲁木齐人民政府办公厅文件《关于印发乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（乌政办〔2016〕143号）

（8）自治区民政厅、自治区财政厅、自治区残疾人联合会文件《关于提高全区困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准的通知》（新民办〔2021〕88号）

（9）乌鲁木齐市民政局、乌鲁木齐市财政局、乌鲁木

齐市残疾人联合会文件《关于提高全市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准的通知》（乌民办〔2022〕9号）

（二）项目资金情况

根据乌鲁木齐人民政府办公厅文件《关于印发乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（乌政办〔2016〕143号），困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的补贴标准都是100元/人/月，项目所需资金由市、区（县）两级财政从残疾人就业保障金中列支，按4:6比例共同承担。乌鲁木齐市民政局、乌鲁木齐市财政局、乌鲁木齐市残疾人联合会《关于提高全市困难残疾人补贴和重度残疾人护理补贴标准的通知》（乌民发〔2022〕9号），提高两补标准至110元/人/月，新增资金按原定比例由市、区（县）两级财政承担，调整后的补贴标准从2021年7月1日起执行。历年项目预算及支出情况如下表（2019-2021年）：

表 1-1 2019-2021 年残疾人两补资金情况

| 年度 | 享受补贴人数 | 1-2月 | 3-4月 | 5-6月 | 7-8月 | 9-10月 | 11-12月 | 决算数 |
|------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | 补贴金额（元） | 补贴金额（元） | 补贴金额（元） | 补贴金额（元） | 补贴金额（元） | 补贴金额（元） | |
| 2019 | 1866 | 359,000 | 361,400 | 367,700 | 374,800 | 223,800 | 373,000 | 2059700 |
| 2020 | 1870 | 339,923 | 332,600 | 336,000 | 331,854 | 331,200 | 330,623 | 2002200 |
| 2021 | 1801 | 372,700 | 374,000 | 374,200 | 364,100 | 418,160 | 360,400 | 2263560 |
| 小计 | | | | | | | | |

2022年项目资金市级、水区财政按4:6的比例共同承担，包括从2021年7月开始执行的提标的新增资金部分，其中，市级当年新增上级转移支付1,013,172元，上年结转24,200元，共计1,037,372元。市级资金全部到位，但受疫情影响，其中一笔市级转移支付资金486,624元下达时间为2022年12月28日，实际晚于残疾人两补的要求发放时间，因此该笔资金下达后，直接结转至2023年；水区本级资金到位1647,360元，年度内执行完毕；受疫情影响，水区民政局为保证残疾人两补资金能够按时发放，2022年11月的补贴款123,182元和12月的补贴款208,010元，合计331,192元的补贴款是由水区民政局的基本户资金进行的垫付。具体如下表：

表 1-2 2022 年残疾人两补预算明细

| 资金来源 | 收入 | 支出 | 结余 | 市级/区（县）级 | 资金执行情况 |
|---|-----------|-----------|----|----------|--------|
| 年初预算 | 1,350,000 | 1,350,000 | - | 区县 | 执行完毕 |
| 年中追加 | 297,360 | 297,360 | - | 区县 | 执行完毕 |
| 乌财社 (2016)159 号关于拨付 2021年下 半年残疾人 两项补贴经 费的通知 | 24,200 | 24,200 | - | 市级上年结转 | 执行完毕 |
| 乌财社 【2022】78 号关于拨付 2022年上 | 526,548 | 526,548 | - | 市级资金 | 执行完毕 |

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|---------|-------|---|
| 半年残疾人 两项补贴经 费的通知 | | | | | |
| 乌财社 【2022】138 号关于拨付 2022年下 半年残疾人 两项补贴经 费的通知 | 486,624 | - | 486,624 | 市级资金 | 结转至2023年 |
| 基本户垫付 | | 331,192 | | 基本户垫付 | 2022年下半年 市级资金因疫 情影响于年底 才下达,11月、 12月两补资金 由水区民政局 基本户垫付。 |
| 总计 | 2,684,732 | 2,529,300 | 486,624 | | |

综合以上，2022年残疾人两补项目实际使用资金2,529,300元，其中331,192元为水区民政局的基本户垫付。

(三) 项目的组织及管理

为解决残疾人特殊生活困难和长期护理困难，改善生活质量，保障生存发展权益。以残疾人需求为导向，建立健全残疾人专项福利政策，逐步完善残疾人社会保障体系。采取政府领导、民政牵头、残联配合、部门协作、社会参与的工作协调机制。

水区民政局在政策宣传方面，主要是民政局专干、街道

专干、社区专干，共同走访入户居民家中，宣传残疾人两补政策并协助其办理享受补贴的手续。

残疾人两项补贴发放工作实行区（县）、乡镇（街道、管委会）、村（居）委会三级档案管理，补贴对象要建档立卡、实行实名制管理、做到一人一档、精准发放；水区民政局要联同水区残疾人联合会定期组织开展残疾人两补工作的绩效评估，及时处理残疾人及其他群众的投诉建议，不断完善政策措施，切实维护残疾人合法权益。

对享受残疾人两项补贴的人员实行动态管理，水区民政局、街道、社区定期对新增、注销人员以入户抽查等方式进行动态管理，对于经初步判断符合申请条件的残疾人立即通知街道核实，在征得本人同意的基础上，协助其办理补贴申请，从而避免漏领情况。按照相关要求，补贴的申请、停发、续发等过程性证明材料均上传至全国残疾人两项补贴信息系统。

（四）项目的相关方及其关联

本项目涉及的利益相关方及其承担的责任包括：

1. 乌鲁木齐市水磨沟区财政局：预算主管部门，负责项目资金预算审核、资金拨付和监督等工作；

2. 水磨沟区民政局：履行主管部门职责，具体负责残疾人两项补贴的审定、发放、监督管理等工作。积极推进残疾人两项补贴制度与相关社会福利、社会救助、社会保险制度有效衔接；

3. 水磨沟区残疾人联合会：及时掌握残疾人需求，严

格残疾证发放管理，积极配合民政部门做好残疾证有效性和重度残疾条件认定工作，提供残疾人信息数据支持；

4. 水磨沟区各社区、各街道管委会的业务专干：负责项目的具体执行（申请、资料初核验、动态管理残疾人信息等），全国残疾人两补信息系统的录入及其他基础工作；

4. 项目直接受益者：领取残疾人两补的人员。

（五）项目绩效目标

该项目有三个绩效目标，分别对应 2022 年度的区本级年初预算（135 万元）和年中追加（29.74 万元），以及上、下半年的市级转移支付（101.31 万元），虽然有三个绩效目标，但设置的依据和对项目的具体预期均一致，因此，以下分析选择基于目标的共性进行描述。

总体目标：解决残疾人因残疾产生的额外生活支出和长期照护支出困难问题。建立健全残疾人专项福利政策，保障按时足额发放残疾人两项补贴。立足经济社会发展状况，可行合理确定保障标准，逐步提标扩面，切实提升残疾人生活保障水平。注重与社会救助、社会保险、公益慈善有效衔接，努力形成残疾人社会保障合力。做到应补尽补，确保困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴覆盖所有符合条件的残疾人。同时，确保首府社会稳定和长治久安及残疾人员的基本生活权益，促进社会稳定和谐发展，提升残疾人幸福感、获得感。

1. 产出指标

·数量指标

受益残疾人数 \geq 1120人（135万元）

受益残疾人数 \geq 1880人（29.74万元）

残疾人人数 \geq 1875人（101.31万元）

·质量指标

补贴发放准确率=100%（135万元）

补贴覆盖率 \geq 95%（29.74万元）

按时足额发放补贴=100%（101.31万元）

·时效指标

补贴发放及时率=100%（135万元）

补贴发放及时率 \geq 95%（29.74万元）

发放到位时间 \leq 5个月（101.31万元）

·成本指标

补贴标准 \geq 100元/人/月（135万元）

补贴标准 \leq 110元/人/月（29.74万元）

补贴标准=110元/人/月（101.31万元）

2. 效益指标

·社会效益指标

有效保障残疾人基本生活，增加其获得感、幸福感

有效改善困难残疾人生活质量

·可持续影响指标

提高残疾人社会保障水平，使全社会关心关爱残疾人

持续提升残疾人幸福感、安全感、获得感

减轻重度残疾人家庭护理压力

3. 满意度指标

享受残疾人补助人员满意度 $\geq 95\%$

二、评价工作简述

（一）评价目的、对象和范围

评价对象为残疾人两项补贴项目，主要资金用途为每月支付符合条件的困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴。

此次评价旨在独立、客观、公正地对该项目进行评价，从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益等维度考察该人员类项目合规性，从两补人群的申请，社区、街道、残联和民政四级审核，每月核对数据发放补贴，定期核查数据等具体流程来评价项目整体支出表现，提高财政资金使用效益、强化预算主管部门预算绩效管理。

该项目从 2016 年开始执行，期间，在 2021 年 7 月以后补贴标准提标至 110 元/人/月，评价重点集中在各方履责、对群众产生的积极效益上，通过合适的评价指标体系进行评判，剖析管理中的，资金使用中的问题。

（二）评价原则及标准

根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）和乌鲁木齐市有关财政支出绩效评价的相关规定，结合项目进度和资金使用情况，遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，选取适当的评价方法，按照规范的程序，对资金使用和预期产生效益进行反映。评价会更多集中于产出和效益影响，切实通过结果来反推前期流程是否合理，执行是否存在问题等，做到提升财政资金管理的科学化、规范化和

精细化水平。

绩效评价标准采用计划和历史标准来制定，同时以预先制定的目标、计划、预算和参照历史数据制定的评价标准来对绩效指标完成情况进行评判。

（三）绩效评价方法

本项目绩效评价参考财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中的指导方法，并结合其他相关政策文件及项目具体实施情况，综合运用调查取证法、比较法及公众评判法等方法，对本项目的决策、过程、产出及效益等情况进行客观评价。其中，调查取证法：在分析资料数据的基础上，采用现场或非现场的方式，以问题为导向通过走访、资料检查、文献分析、电话回访等，验证绩效目标的实现程度；比较法：指将实施情况与绩效目标、历史情况、不同部门和地区同类支出情况进行比较的方法；公众评判法：指通过公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。上述方法的具体应用主要为：在项目决策方面（项目立项、绩效目标、资金投入）、过程方面（资金管理、组织实施）采用调查取证法；在项目产出方面（数量指标、质量指标、时效指标和成本指标）采用比较法及调查取证法；在项目效益方面（社会效益、满意度）采用公众评判法。

（四）数据采集方法及过程

绩效评价工作方案评审通过后，评价组严格按照工作方案，于2023年8月开始全面实施社会调查工作，包括基础数据采集、实地访谈、问卷调查等。具体数据采集方法和过

程如下：

1. 基础数据采集

在水区民政局的支持和配合下，评价组完成基础项目信息的收集、整理、汇总工作。评价组根据提供的基础数据，对残疾人两项补贴的发放对象、发放范围、发放流程、涉及相关方等进行梳理，再匹配实际执行过程中的实践，对细节问题进行记录，对相关不确定数据进行记录。

2. 访谈调研

基于基础数据分析后的问题，直接以线上、线下形式对话水区民政局业务人员、财务人员，对细节性问题进行追问，对问题依次进行确认。

3. 问卷调查

为客观测定项目实施效果，评价组对本项目的受益对象开展满意度调查。通过发放调查问卷的方式对项目的直接受益人员收集相关信息。**这里需要特殊说明**，回收的有效问卷份数相对于接受补贴资金的群体来说还是过少，同时，占比较大的回答者为非残疾群体，家人或自己均不享受残疾人两补政策。因此，在基于问卷调查结果的分析时，该篇报告可能存在与事实有偏离的情况。

4. 合规性检查

本次合规性检查主要包括项目的执行是否依据相关文件，在申请、过程审批、最后审定、期间定期和不定期核查等流程是否按照指导文件，是否遵循水区民政局关于该项目制定的相关方案和制度办法。重点为是否履行上级对该项目

的要求“应补尽补、应退尽退、不漏一人、不错一人。”，是否及时处理申请信息，是否及时清退不符合发放条件的申请者或是已在领取补贴的人员等。

（五）评价指标体系（附表说明）

绩效评价指标体系是衡量绩效目标实现程度的考核工具。根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，按照逻辑分析法设计评价指标体系，包括项目决策、项目过程、项目产出和效益四部分内容，体现从项目本身、执行到效果的逻辑路径。

在对项目设置指标时，决策和过程重点在于项目设置的合理性以及选择相关方的流程是否存在主观因素，产出和效果在于判断项目的实施进度是否与计划一致，是否可按原定计划产生应有的效益。通过设置评价指标，在“决策-过程-产出-效果”的逻辑推演过程下，充分体现和真实反映项目的完成情况。详见附件 1。

（六）绩效评价实施过程

按照财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）要求，本次绩效评价实施分为前期准备、过程实施、形成报告三个阶段。评价组根据绩效评价的原则和规范，在前期基础资料研究的基础上，对项目调研过程中获取的数据和信息进行归纳、总结和分析，结合工作方案中制定的绩效评价指标体系对项目进行评分，并在此基础上提炼结论撰写绩效评价报告，上报委托单位，具体实施过程如下：

1. 前期准备阶段

(1) 组建评价组。水区财政局确定财政评价项目后，中国投资咨询有限责任公司组建由牛嘉任主评人，张文妍、程淑婷、章梦瑾、熊俊俊、张思阳为组员的评价工作小组。

(2) 前期资料收集及调研。一方面，评价组通过网上收集、文献查阅等方式，初步了解残疾人两项补贴相关政策及各地区执行情况；另一方面，通过与水区民政局的初步沟通，获取单位在该项目的制度办法、实施依据，以及执行中的相关数据和资料。

(3) 制定绩效评价工作方案。评价组根据项目前期资料情况、初步沟通情况，在项目专家的指导下，编制形成项目绩效评价工作方案初稿。工作方案中明确了评价思路、评价指标体系、社会调查方案、具体实施流程以及时间安排等内容。

(4) 方案评审及定稿。评价组将绩效评价工作方案提交水区民政局征求意见。评价组根据专家评审会意见，对工作方案进行修改完善，形成最终的评价工作方案，下达绩效评价通知书。

2. 过程实施阶段

(1) 对相关方开展调研。评价组先到水区财政局预算科开展调研，了解项目内容和预算安排情况，听取项目预算安排意见；后与水区民政局具体沟通交流项目的细节问题，留存好回答记录；

(2) 评价组对水区民政局报送的资料进行梳理和汇总，尤其是补贴申请，审核，定期或不定期审核和更新数据，各

相关方配合部分，完成预评价工作。对于资料不全或不符合要求的，评价小组明确列出需补充、解释的资料清单，要求项目单位在2个工作日内补充上报，逾期不提供视同资料缺失；

(3) 多方获取项目信息。评价组通过咨询专业人士、查阅资料、电话采访等方式，多渠道获取项目信息；

(4) 正式召开专家评价会。评价组组织召开专家评价会，水区民政局财务及经办人员汇报项目整体计划安排，2022年资金具体执行情况等，并在适当时候给予进一步解释说明。专家组通过审核项目资料和听取汇报，对项目财务管理规范性、项目实施管理规范性以及项目效果等内容进行评价，并就具体问题和水区民政局有关人员进行沟通交流。

3. 评价总结阶段

(1) 报告撰写。评价组根据收集和整理的基础数据，对比工作方案中制定的绩效评价指标体系，根据评分标准对各项指标进行打分，制定评分表，并对指标体系中的得分和扣分情况进行说明。然后，评价组结合基础数据表、评分表、访谈分析报告等结果，按照规定的文本格式和内容撰写绩效评价报告，形成评价报告初稿。

(2) 征求意见及修改。评价组将绩效评价报告初稿征求水区财政局、水区民政局的意见，根据反馈意见进行修改，形成绩效评价报告终稿。

4. 资料归档

评价小组在评价完成后，收集整理评价项目的纸质、电

子档案，进行相关资料的归档整理，确保资料的真实性、完成性和有效性，不存在伪造、变造、隐匿或擅自销毁的情况。

三、综合评价情况及评价结论

（一）评价结果

结合项目特点，制定符合项目实际的绩效评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等形式，对水磨沟区残疾人两项补贴项目绩效进行客观评价，最终评分结果为：总分为 90.13 分，绩效评级为“优”。需要再次说明的是，回收问卷份数共计 255 份，受访者本人或是家人享受残疾人两补的占比未过半，仅为 39.22%。因此，基于调查问卷结果的指标分析，可能存在与实际情况相偏离的情况。

项目各部分权重和绩效分值如表 3-1 所示：

表 3-1 项目各部分权重和绩效分值

| 指标 | 1. 项目决策 | 2. 项目过程 | 3. 项目产出 | 4. 项目效益 | 合计 |
|-----|---------|---------|---------|---------|--------|
| 权重 | 13 | 22 | 50 | 15 | 100 |
| 分值 | 11.45 | 19.05 | 45.52 | 14.11 | 90.13 |
| 得分率 | 88.08% | 86.59% | 91.04% | 94.07% | 90.13% |

（二）主要绩效

项目决策方面，项目立项依据充分，符合中央、自治区、市级对残疾人福利相关工作的决策部署；绩效目标，匹配每次拨付补贴资金设置，人员类项目重点即是发放准确率、及时率，水区民政局设置目标时均有涉及，但与对应预算资金匹配度低，且如果整合目标分析，指标值之间也是有矛盾的；资金分配合理，补贴发放有专门的流程，是根据人员数与标

准共同决定的，但前期没有根据上一年或是相关资料进行完整的预算编制。

项目过程方面，资金到位和预算执行等资金使用情况较好；财务、业务管理制度较为健全，但制度的执行情况和必要的培训、宣传方面，水区民政局未能提供更全面的资料，基于已有的资料，在部分前置流程上，未能完全按照制度安排执行。

项目产出方面，结合问卷调查结果，基本可以按照相关政策要求，及时、准确向符合条件群体发放补贴资金，但期间，动态管理仍存在未能及时识别符合条件、不符合条件群体，及时做出调整的情况。

项目效益方面，作为补贴困难和重度残疾人的两补项目，通过基于群众调查问卷的结果分析，受益群体认为可以有一定的帮助作用。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策指标由 3 个二级指标和 6 个三级指标构成，权重为 13 分，实际得分 11.45 分。各指标实际得分如表 4-1 所示：

表 4-1 项目决策指标及分值

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 得分 |
|------|------|---------|----|------|
| 项目决策 | 项目立项 | 立项依据充分性 | 2 | 2 |
| | | 立项程序规范性 | 2 | 2 |
| | 绩效目标 | 绩效目标合理性 | 3 | 2.25 |

| | | | | |
|--|------|---------|---|-----|
| | | 绩效指标明确性 | 2 | 1.6 |
| | 资金投入 | 预算编制科学性 | 2 | 1.6 |
| | | 资金分配合理性 | 2 | 2 |

1. 项目立项

立项依据充分性：我国的残疾人两项补贴制度是在吸收国际经验的基础上，提出各地结合实际开展试点探索。将困难残疾人生活保障和重度残疾人康复护理优先纳入制度化政策保障有着深刻的社会发展背景，是基于残疾人群体与社会平均水平的明显差距和残疾人中尤为困难的群体需求。由于政府的大力支持，两项补贴制度的实施得到了较快的发展。正如习近平总书记指出，残疾人作为特殊困难群体，需要“格外关注、格外关心”，将残疾人补贴制度优先落实到困难残疾人和重度残疾人，具有鲜明的“兜底线”的社会福利属性，标志着残疾人专项社会福利制度及其政策实践取得了突破性的进展，为确保残疾人“衣食无忧、安居乐业”提供一项关键性制度保障。在补贴发放上，要求“应补尽补、应退尽退、不漏一人、不错一人”。自治区、乌鲁木齐市为确保困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴覆盖所有符合条件的残疾人，先后出台相关制度办法规范执行过程，用以切实解决残疾人特殊生活困难和长期护理困难，改善生活质量，保障生存发展权益，以残疾人需求为导向，建立健全残疾人专项福利政策，逐步完善残疾人社会保障体系。

故立项依据充分性指标满分2分，实际得分2分。

立项程序规范性：该项目为经常性项目，按照中央、自

治区、市级对困难残疾人生活和重度残疾人护理的补助办法执行，未有规定的立项和决策流程。2022年残疾人两补资金是由市级、水区财政按照4:6的比例共同承担，水区民政局参照全国残疾人两补信息系统的前期数据，编制困难残疾人生活和重度残疾人护理的补贴资金预算额，报送同级财政提前告知要使用的资金额度，报送上级民政局作为项目日常监督管理的一部分。

故立项程序规范性指标满分2分，实际得分2分。

综上，该指标满分4分，得分4分。

2. 绩效目标

绩效目标合理性：该项目资金来源有区级的年初预算资金、年中追加资金和上级转移支付，补贴发放是每月1日开始社区、街道递交资料至水区民政局残疾人两补专干处，水区民政局于每月15日前（包括15日）发放完毕。市级的转移支付是分上、下半年下拨的，区本级的资金是年初和年中追加的，匹配绩效目标，存在的共性问题实际是按月发放，月份之间可能存在人数的变化，很难使用对应到位资金的绩效目标来准确反映发放人数。因此，各绩效目标的数量指标都设置了关键性指标，但目标值会有不同，且与成本指标的标准、时效指标补贴覆盖时长匹配后与预算数之间会有出入，相关性、可衡量性会受到影响。总体来说，该项目属于人员类项目，准确、准时发放补贴到应发群体是关键，已设置的目标基本都能体现项目关键信息。

对比同类项目，目标的明确性还可以提高，两补涉及两

类群体，补贴标准虽一致，但实际补贴人数不一样，预算资金申请和下拨时也是分开的，建议分为困难残疾人生活和重度残疾人护理描述。综上，根据评价标准，判断各单项的实现程度，扣减 25%权重分。

具体的目标表如下：

表 4-2 项目支出绩效目标表

| | | | | | | |
|--------------|--|----------------------|-------------|-----|----------------|---|
| 项目名称 | 残疾人两项补贴（年初预算） | | | | | |
| 预算单位 | 乌鲁木齐市水磨沟区民政局 | | | | | |
| 项目资金 （万元） | 年度资金 总额： | 135 | 其中：财政 拨款 | 135 | 其他资金 | 0 |
| 项目总体 目标 | <p>1. 解决残疾人因残疾产生的额外生活支出和长期照护支出困难问题。建立健全残疾人专项福利政策，保障按时足额发放残疾人两项补贴。</p> <p>2. 立足经济社会发展状况，可行合理确定保障标准，逐步提标扩面，切实提升残疾人生活保障水平。注重与社会救助、社会保险、公益慈善有效衔接，努力形成残疾人社会保障合力。做到应补尽补，确保困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴（以下简称“两项补贴”）覆盖所有符合条件的残疾人。</p> | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 指标值（包含数字及文字描述） | |
| 产出指标 | 数量指标 | 受益残疾人数 | | | ≥1120 人 | |
| | 质量指标 | 补贴发放准确率 | | | =100% | |
| | 时效指标 | 补贴发放及时率 | | | =100% | |
| | 成本指标 | 补贴标准 | | | =100 元/月/人 | |
| 效益指标 | 经济效益 指标 | | | | | |
| | 社会效益 指标 | 保障残疾人基本生活，增加其获得感、幸福感 | | | 有效保障 | |
| | 生态效益 指标 | | | | | |
| | 可持续影 | 提高残疾人社会保障水平，使全社会关 | | | 显著提高 | |

| | | | |
|--|-------|--------------|-------|
| | 响指标 | 心关爱残疾人 | |
| | 满意度指标 | 享受残疾人补助人员满意度 | >=95% |

| | | | | | | |
|----------|--|--------------------|---------|-------|----------------|---|
| 项目名称 | 残疾人两项补贴（年中追加） | | | | | |
| 预算单位 | 乌鲁木齐市水磨沟区民政局 | | | | | |
| 项目资金（万元） | 年度资金总额： | 29.74 | 其中：财政拨款 | 29.74 | 其他资金 | 0 |
| 项目总体目标 | <p>1. 解决残疾人因残疾产生的额外生活支出和长期照护支出困难问题。建立健全残疾人专项福利政策，保障按时足额发放残疾人两项补贴。</p> <p>2. 立足经济社会发展状况，可行合理确定保障标准，逐步提标扩面，切实提升残疾人生活保障水平。注重与社会救助、社会保险、公益慈善有效衔接，努力形成残疾人社会保障合力。做到应补尽补，确保困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴（以下简称“两项补贴”）覆盖所有符合条件的残疾人。</p> | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 指标值（包含数字及文字描述） | |
| 产出指标 | 数量指标 | 受益残疾人数 | | | >=1880 人 | |
| | 质量指标 | 补贴覆盖率 | | | >=95% | |
| | 时效指标 | 补贴发放及时率 | | | >=95% | |
| | | 预计覆盖时长 | | | <=1.4 个月 | |
| | 成本指标 | 补贴标准 | | | <=110 元/月/人 | |
| 效益指标 | 经济效益指标 | | | | | |
| | 社会效益指标 | 保障残疾人基本生活水平 | | | 有效保障 | |
| | 生态效益指标 | | | | | |
| | 可持续影响指标 | 持续提升残疾人幸福感、安全感、获得感 | | | 显著提升 | |
| | 满意度指标 | 残疾人满意度 | | | >=95% | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | 标 | | |
|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--------------|--|---------------|--------------|--------|----------------|---|
| 项目名称 | 乌财社【2022】78号、138号关于拨付2022年上半年、下半年残疾人两项补贴经费的通知（转移支付） | | | | | |
| 预算单位 | 乌鲁木齐市水磨沟区民政局 | | | | | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金 总额: | 101.31 | 其中: 财政 拨款 | 101.31 | 其他资金 | 0 |
| 项目总体 目标 | 做好残疾人两补的发放工作，进一步保证我市享受残疾人两补人员的基本生活，确保首府社会稳定和长治久安及残疾人员的基本生活权益。解决残疾人特殊生活困难和长期护理困难，改善生活质量，保障生存发展权益。促进社会稳定和谐发展，提升残疾人幸福感、获得感，有效保障残疾人基本生活水平。 | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | | 指标值（包含数字及文字描述） | |
| 产出指标 | 数量指标 | 受益残疾人数 | | | ≥1875人 | |
| | 质量指标 | 按时足额发放补贴 | | | =100% | |
| | 时效指标 | 发放到位时间 | | | ≤5个月 | |
| | | 发放补助及时率 | | | ≥95% | |
| | 成本指标 | 补贴标准 | | | =110元/月/人 | |
| 效益指标 | 经济效益 指标 | | | | | |
| | 社会效益 指标 | 改善困难残疾人生活质量 | | | 有效改善 | |
| | 生态效益 指标 | | | | | |
| | 可持续影响 指标 | 减轻重度残疾人家庭护理压力 | | | 有效减轻 | |
| | 满意度指 标 | 享受政策的残疾人满意率 | | | ≥95% | |

故绩效目标合理性指标满分 3 分，实际得分 2.25 分。

绩效目标明确性：为经常性项目，且是全国性的项目，设置的指标值较为突出重点，即对困难残疾人生活和重度残疾人护理按时、准确发放对应补贴资金；指标值的支持依据文件也可合理获得；对指标值的衡量可从时间维度或是与其他同体量区（县）相比；但分析每个目标表，指标值不够清晰，对于发放人数的认定，对于发放标准的描述也不准确，均易产生歧义；单独核对每个目标表，也对项目的年度计划没有很好的体现，整合且核对、认定关键目标值会对准确了解项目的目的更有帮助。根据评分准则，扣减 20% 权重分。

故绩效目标明确性指标满分 2 分，实际得分 1.6 分。

综上，该指标满分 5 分，得分 3.85 分。

3. 资金投入

预算编制科学性：水区民政局基于乌鲁木齐人民政府办公厅文件《关于印发乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（乌政办〔2016〕143 号）的困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准均为 100 元/人/月，按月进行发放，来测算 2022 年度全年残疾人两补所需的补贴资金共计 218.7 万元（区（县）承担的 60%）。首先，测算依据有误，2022 年按照文件应该是依据《关于提高全市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的通知》（乌民发〔2022〕9 号）提标后的标准两类补贴均是 110 元/人/月，自 2021 年 7 月以后开始执行的。其次，未能给出完整的说明，对享受困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补

贴的两类群体人数是如何推演的。基于以上，该项资金的预算编制不够完整和合理，但是考虑到该项目对于全国残疾人两项补贴信息系统的使用，系统内录入有以各社区、街道为最小单元的所有困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的具体信息，水区民政局在测算时，应该是借鉴了以上数据。因此，酌情扣减 20%权重分。

故预算编制科学性指标满分为 2 分，实际得分 1.6 分。

资金分配合理性：残疾人两项补贴的发放方式分为两种，分别为一卡通发放和银行发放。一卡通的发放，各街道管委会在其街道的一卡通平台中录入应享受补贴人员信息(姓名、身份证号、银行卡号等)，上报财政局一卡通管理办公室(818)。财政局一卡通平台负责人员审核及汇总各街道管委会提交后的信息。民政局业务人员将和财政局一卡通平台负责人员核对补贴人数和金额，并上报民政局党组会，后将支付资料交由民政局财务人员，财务人员将补贴金额打款至财政局一卡通相应账户后，财政局一卡通平台负责人品将对接银行(天山农商行)进行发放，并取得银行回执单。银行的发放，适用于无法录入一卡通平台人员的情况。各街道给民政局负责该项业务专干上交补贴人员资料信息，民政局业务专干于审核汇总后，上报民政局党组会，后将支付资料包括银行发放表交由民政局财务人员，财务人员进行银行打卡的方式发放，并取得银行回执单。根据从全国残疾人两项补贴信息系统获取的信息，在民政审定模块，有两补、停发、续发、补发、标准变更审定及其过程查询，内部信息主要由各街道

业务专干录入，关于残疾人残疾等级等相关信息由残联配合审核，异动信息的处理时间不定，完成处理后会根据实际情况，补发或是退还补贴资金。因此，从系统目前支持情况分析，四级审核基本是可以做到及时处理异动信息，动态审核受补贴人群情况的。

故资金分配合理性指标满分为 2 分，实际得分 2 分。

综上，该指标满分 4 分，得分 3.6 分。

（二）项目过程情况

项目过程指标由 2 个二级指标和 7 个三级指标构成，权重为 22 分，实际得分 19.05 分。各指标实际得分如表 4-3 所示：

表 4-3 项目过程指标及分值

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 得分 |
|------|------|-----------|----|------|
| 项目过程 | 资金管理 | 资金到位率 | 3 | 3 |
| | | 预算执行率 | 3 | 2.45 |
| | | 资金使用合规性 | 4 | 4 |
| | 组织实施 | 财务管理制度健全性 | 3 | 2.7 |
| | | 业务管理制度健全性 | 3 | 3 |
| | | 制度执行有效性 | 3 | 1.8 |
| | | 业务培训有效性 | 3 | 2.1 |

1. 资金管理

资金到位率、预算执行率：2022 年项目资金市级、水区财政按 4：6 的比例共同承担，包括从 2021 年 7 月开始执行的提标的新增资金部分，其中，市级当年新增上级转移支付

1,013,172 元，上年结转 24,200 元，共计 1,037,372 元。市级资金全部到位，但受疫情影响，其中一笔市级转移支付资金 486,624 元下达时间为 2022 年 12 月 28 日，实际晚于残疾人两补的要求发放时间，因此该笔资金下达后，直接结转至 2023 年；水区本级资金到位 1647,360 元，年度内执行完毕；受疫情影响，水区民政局为保证残疾人两补资金能够按时发放，2022 年 11 月的补贴款 123,182 元和 12 月的补贴款 208,010 元，合计 331,192 元的补贴款是由水区民政局的基本户资金进行的垫付。综上，资金到位率 100%。

故资金到位率指标满分 3 分，实际得分 3 分。

项目当年度到位资金 2,660,532 元（除上年结转、基本户垫付），实际执行 2,173,908 元（未执行的是市级转移支付下半年补贴资金（乌财社〔2022〕138 号）），执行率 81.71%。

故预算执行率指标满分 3 分，实际得分 2.45 分。

资金使用合规性：该项目资金使用，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关预算资金使用规定；残疾人两补补贴资金每个月都会由水区民政局福利科提请党组会审批同意，审批通过后，再经由一卡通和银行卡的发放方式补贴至受益群体；资金使用符合预算批复要求和项目内容要求，不存在截留、挤占、挪用和虚列支出的情况。

表 4-4 2022 年残疾人两补资金具体使用情况

| 时间 (月) | 本月享受残疾人补贴人 数 (人) | | 补贴标准 | 补贴金额 (元) | 小计 (元) | 备注 |
|-----------|---------------------|-------|-----------|-------------|-----------|----|
| 1 | 困难残疾人 | 657 | 110 元/人/月 | 65,700 | 180,600 | |
| | 重度残疾人 | 1,149 | 110 元/人/月 | 114,900 | | |

| | | | | | | |
|-----|-------|-------|-----------|---------|-----------|---------------------|
| 2 | 困难残疾人 | 663 | 110 元/人/月 | 72,930 | 265,630 | 提标, 补差 65,210 |
| | 重度残疾人 | 1,159 | 110 元/人/月 | 127,490 | | |
| 3 | 困难残疾人 | 665 | 110 元/人/月 | 73,150 | 201,630 | |
| | 重度残疾人 | 1,168 | 110 元/人/月 | 128,480 | | |
| 4 | 困难残疾人 | 716 | 110 元/人/月 | 84,040 | 214,610 | |
| | 重度残疾人 | 1,181 | 110 元/人/月 | 130,570 | | |
| 5 | 困难残疾人 | 14 | 110 元/人/月 | 78,650 | 209,000 | |
| | 重度残疾人 | 1,185 | 110 元/人/月 | 130,350 | | |
| 6 | 困难残疾人 | 715 | 110 元/人/月 | 78,650 | 208,780 | |
| | 重度残疾人 | 1,183 | 110 元/人/月 | 130,130 | | |
| 7 | 困难残疾人 | 719 | 110 元/人/月 | 78,760 | 209,110 | |
| | 重度残疾人 | 1,185 | 110 元/人/月 | 130,350 | | |
| 8 | 困难残疾人 | 717 | 110 元/人/月 | 78,870 | 208,780 | |
| | 重度残疾人 | 1,171 | 110 元/人/月 | 129,910 | | |
| 9 | 困难残疾人 | 716 | 110 元/人/月 | 78,760 | 208,010 | |
| | 重度残疾人 | 1,175 | 110 元/人/月 | 129,250 | | |
| 10 | 困难残疾人 | 720 | 110 元/人/月 | 79,750 | 208,670 | |
| | 重度残疾人 | 1,169 | 110 元/人/月 | 128,920 | | |
| 11 | 困难残疾人 | 712 | 110 元/人/月 | 78,320 | 206,250 | |
| | 重度残疾人 | 1,163 | 110 元/人/月 | 127,930 | | |
| 12 | 困难残疾人 | 719 | 110 元/人/月 | 79,750 | 208,230 | |
| | 重度残疾人 | 1,162 | 110 元/人/月 | 128,480 | | |
| 合计: | | | | | 2,529,300 | |

其中，2月的残疾人两项补贴资金由两部分组成，分别为2021年7月-2022年1月的差价补发（10元/人）和2022年2月的当月补贴。

故资金使用合规性指标满分4分，实际得分4分。

综上，该指标满分10分，得分9.45分。

2. 组织实施

财务管理制度健全性：该项目的财务管理制度使用的是水区民政局内部制定的预决算管理制度，对预算管理职责分工，编制、汇总、审批，执行与分析，调整追加与决算考评，决算编制要求等做出明确要求。水区民政局的专项资金管理办法对组织机构及职责、专项资金预算编制审核和使用、资金支付等做出要求。**未对审计制度予以明确。**以各级文件要求作为绩效工作的标准，按时按要求地报送绩效目标、绩效监控和绩效评价。因此，扣减10%权重分。

故财务管理制度健全性指标满分为3分，实际得分2.7分。

业务管理制度健全性：水区民政局制定有《残疾人两补发放方案》、《残疾人两项补贴发放监督管理办法》、《残疾人两补发放工作长效机制》和《残疾人两补精准管理情况说明》，对申请条件、资料和流程进行具体说明，明确社区（村）初审、街道办事处复审、水区残疾人联合会和水区民政局复审的机制。经与水区民政局沟通，各街道社区是两补人员信息管理、维护、提交、录入系统的主要执行者，自愿申请人员可通过全国统一小程序端口申请困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴，也可线下直接前往所在社区进行审批表及相关资料的递交。线上的申请信息会通过全国残疾人两项补贴信息系统推送至各审批环节，如符合申请条件的，将会由申请者所在社区联系申请人准备资料，开始相关补贴的申请、审批流程。线上的信息系统目前主要还是信息

的汇总平台，可随时查询各社区、管委会的残疾人两补发放、续发、停发、信息变更等情况，尚不具备全流程线上处理的能力。水区民政局、水区残疾人联合会和乡镇（街道）对残疾人两项补贴纸质档案，施行一人一档，保存管理。

故业务管理制度健全性指标满分 3 分，得分为 3 分。

制度执行有效性：结合各项制度办法和实际执行情况，乌鲁木齐人民政府办公厅文件《关于印发乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法的通知》（乌政办〔2016〕143号），要求各级人民政府要将残疾人两项补贴工作纳入年度考核范围，确保残疾人两补制度的顺利实施。水区民政局未能提供同级人民政府对残疾人两项补贴工作的相关考核情况资料。同时，文件还要求区（县）民政部门要联合同级残联定期组织开展残疾人两项补贴工作绩效评估，及时处理残疾人及其他群众的投诉建议。水区民政局确认未与同级残联开展过残疾人两补工作的绩效考评工作，公共服务的投诉渠道为 12345，投诉建议多为未能按时收到补贴，相关负责端口基本都能及时解决问题。

《水磨沟区民政局残疾人两项补贴发放工作发放方案》要求对享受补贴人员实行动态管理，对补贴信息要定期核查复审。经与水区民政局沟通，全国残疾人两项补贴信息系统与其他系统尚未建立关联，对于残疾人等级变更等会影响补贴资格认定的信息尚不能建立同步更新，需要由水区残疾人联合会手动录入更改，在实践中，系统都会记录所有的异动程序流程，但在实效性方面，会发生补贴操作变更延迟

的情况。同时，发放方案要求建立数据比对工作机制“每月参照审计比对模式，将全区残疾人“两项补贴”发放人员数据与残联的持证残疾人、低保、特困、经济困难老年人、孤儿、事实无人抚养儿童等信息数据进行共享比对，将符合享受条件的人员及时纳入保障范围，不符合享受条件的人员按规定停发并做减员处理”。水区民政局未提供运用数据信息进行比对的相关资料或是说明，只是表明水区民政局、街道、社区会定期对新增、注销人员以入户抽查的等方式进行动态管理，对于经初步判断符合申请条件的残疾人立即通知街道核实，在征得本人同意的基础上，协助其办理补贴申请，从而避免漏领情况。

《水磨沟区民政局残疾人两项补贴精准管理》提到“补贴申请、停发、续发等过程性证明材料上传全国残疾人两项补贴信息系统”，经查询系统，实时汇总统计表中可以看到两补申请人数（生活+护理），实发人数（生活+护理-同时享受两补），生活补贴人数，应发生活补贴资金，护理补贴人数，应发护理补贴资金，同时享受两项补贴人数；停发人数（生活停发+护理停发），停发总人数（生活停发+护理停发-两补同时停发），生活停发人数，护理停发人数，两项补贴（同时停发人数）；男，女，视力、听力、言语、肢体、智力、精神，多重残疾，一级—四级残疾等信息。个人的具体信息也可通过各管委会档案查询模块查询，申请、停发、续发等审批流程信息全部可查询。系统尚不能进行全流程处理，但对信息汇总和分析还是提供了基本的技术和数据支持，经

与水区民政局沟通，线下的纸质版资料遵循一人一档制度，均有留存。水区民政局遵循相关制度办法，在审批、审核流程均无问题，但在主动寻找符合条件的相关人群，定期核查、核验享受补贴群体信息方面，还有待加强。因此，扣减 40% 权重分。

故制度执行有效性指标满分 3 分，得分为 1.8 分。

业务培训有效性：经与水区民政局沟通，未制定有专门的培训手册，也未制定有月度、季度或是年度的培训计划。对街道业务专干的培训主要是基于相关政策文件、水区民政局内部制定的业务制度。定期或不定期的都会组织培训、宣传，不仅对基层的业务专干，还会入户走访向居民宣讲，但频次受疫情和工作安排影响不是很高。已提供资料中，有一次集体培训是 2022 年 3 月，由福利科分管领导对 15 个街道业务专干召开的工作会议，其余未提供更多的集中培训资料。按照扣分规则，扣减 30% 权重分。

故业务培训有效性指标满分 3 分，得分为 2.1 分。

综上，该指标满分 12 分，得分 9.6 分。

（三）项目产出情况

项目产出指标由 4 个二级指标和 8 个三级指标构成，权重为 50 分，实际得分 45.52 分。各指标实际得分如表 4-5 所示：

表 4-5 项目产出指标及分值

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 得分 |
|------|------|------------------|----|-----|
| 项目产出 | 数量指标 | 平均每月发放残疾人两项补贴的人数 | 6 | 6 |
| | | 残疾人两项补贴覆盖街道数 | 6 | 6 |
| | 质量指标 | 经费发放准确率 | 7 | 5.6 |

| | | | | |
|--|------|---------|---|------|
| | | 政策宣传知晓率 | 7 | 5.12 |
| | | 受理审核规范性 | 7 | 6.3 |
| | | 有责投诉情况 | 5 | 4.5 |
| | 时效指标 | 经费发放及时率 | 6 | 6 |
| | 成本指标 | 预算控制 | 6 | 6 |

1. 数量指标

平均每月发放残疾人两项补贴的人数：水区民政局提供2022年每月的“困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴银行发放统计表”，经办人员称，统计表一般是于每月发放残疾人两补前上报市民政局审核。统计表囊括15家管委会，分别列示各管委会享受困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的人数和金额。与水区民政局提供的2022年残疾人两补实际发放统计表“残疾人两补经费使用情况清单”每月的困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的人数和金额基本一致；与全国残疾人两项补贴信息系统每月的困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的发放明细基本一致；与绩效目标预估的补贴资金覆盖人数有不同，主要原因为残疾人两补项目实行动态管理，人数有增减，且绩效目标为匹配对应的预算资金，人数也会有调整。因此，残疾人两项补贴的平均每月实际发放人数与对应的计划发放人数基本一致，得满分。

故平均每月发放残疾人两项补贴的人数数量指标满分6分，得分为6分。

残疾人两项补贴覆盖街道数：残疾人两项补贴项目据实

保障全区的 15 个街道办事处（管委会）的困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的发放，覆盖街道办事处（管委会）的比率达到 100%。根据水区民政局提供 2022 年每月的“困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴银行发放统计表”和全国残疾人两项补贴信息系统，均可查询到每个街道办事处（管委会）在 2022 年每月的困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴情况。

故残疾人两项补贴覆盖街道数数量指标满分 6 分，得分为 6 分。

综上，该指标满分 12 分，得分 12 分。

2. 质量指标

经费发放准确率：困难残疾人生活补贴的补贴对象是具有乌鲁木齐市常住户籍、持有《中华人民共和国残疾人证》、城乡最低生活保障对象中的残疾人；重度残疾人护理补贴的对象是具有乌鲁木齐市常住户籍、持有《中华人民共和国残疾人证》、残疾等级为一、二级，需长期照护的残疾人。长期照护是指因残疾产生的特殊护理消费品和照护服务支出持续时间达 6 个月以上。为与前期的政策衔接，有关于重叠享受、择高享受、不重复享受等具体要求。

监督管理部分，由于残疾人两项补贴实行动态管理，精准救助，对符合条件的及时纳入，对不再符合条件的及时清退，要求是做到应补尽补、应退尽退。水区民政局对各街道办事处（管委会）的业务培训，对居民的入户走访，协同水区残疾人联合会及时对全国残疾人两项补贴信息系统的残

残疾人信息进行变更，均是履行定期、不定期的审核职责。但水区民政局的经办人员也说明，主动的审核受客观因素影响，次数有限。实际执行过程中，还是会发生事后补救的情况，例如事后发现补贴资金发放至不符合条件人员的情形，会及时进行停发的操作，留存线下和线上的佐证资料和审批痕迹，同时，会要求资金退回。

结合调查问卷题 10，“您对足额发放补助的满意度？”100 位受访者的回答分析如下：

第10题：请根据您的真实感受就以下问题分别作出满意度判断，在对应的空格内打勾即可。 [矩阵多选题]

[查看详细数据](#)

| 题目\选项 | 非常满意 | 比较满意 | 基本满意 | 不太满意 | 非常不满意 |
|--------------------|---------|---------|---------|-------|-------|
| 您对残疾人两项补助项目实施整体满意度 | 68(68%) | 29(29%) | 8(8%) | 3(3%) | 9(9%) |
| 您对足额发放补助的满意度 | 70(70%) | 24(24%) | 11(11%) | 2(2%) | 8(8%) |
| 您对补助发放及时性的满意度 | 73(73%) | 27(27%) | 5(5%) | 3(3%) | 7(7%) |
| 您对工作人员态度的满意度 | 80(80%) | 20(20%) | 5(5%) | 2(2%) | 7(7%) |

表格 柱状 条形 折线 雷达

满意度=非常满意 100%*70%+比较满意 80%*24%+基本满意 50%*11%=94.7%，但基于分析受访者的回答，评价组发现矩阵题为多选，导致部分受访者在一个问题中选择了多个答案，该题的借鉴参考价值较低。综上，该项指标扣减 20%权重分。

故经费发放准确率质量指标满分 7 分，得分为 5.6 分。

政策宣传知晓率：调查问卷题 3，“您对残疾人两项补贴政策是否知晓？”有效填写人次 255，具体如下：

第3题：您对残疾人两项补贴政策是否知晓？ [单选题]

| 选项 | 小计 | 比例 |
|----------|-----|--------|
| 非常了解 | 79 | 30.98% |
| 了解 | 92 | 36.08% |
| 了解一点 | 68 | 26.67% |
| 完全不了解 | 16 | 6.27% |
| 本题有效填写人次 | 255 | |

知晓率=非常了解 100%*30.98%+了解 80%*36.08%+了解一点 50%*26.67%=73.18%，加权后的知晓率较低。再结合调查问卷题 4，“如果了解，您是从哪些渠道了解的？”（有跳题逻辑，回答者不包含选择“完全不了解”的 16 人），具体情况如下：

第4题：如果了解，您是从哪些渠道了解的？ [多选题]

| 选项 | 小计 | 比例 |
|-----------|-----|--------|
| 政府宣传 | 148 | 61.92% |
| 街道/村干部 | 207 | 86.61% |
| 电视、报刊、广播等 | 72 | 30.13% |
| 网络媒体 | 70 | 29.29% |
| 亲朋好友 | 62 | 25.94% |
| 其他 [详细] | 24 | 10.04% |
| 本题有效填写人次 | 239 | |

有 86.61%的受访者是通过街道/村干部通知，61.92%的受访者通过政府宣传，30.13%通过电视、报刊、广播等，其余为网络媒体和亲朋好友，选择其他的占比 10.04%，但未有相关具体说明。综上，政策传播主要以社区传播为主，但是传播效率和效果还有待提高。水区民政局提供龙盛街的两补政策宣传资料，也直接印证问卷的调查结果，更多人是通过社区、政府官方渠道获取这项政策信息的。根据乌鲁木齐市

民政局、乌鲁木齐市财政局、乌鲁木齐市残疾人联合会文件《关于提高全市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准的通知》（乌民办〔2022〕9号），因为群体的特殊性，要多元化宣传形式，不仅限于入户走访，政策宣讲会等，确保应补群体都能享受该项政策。根据评分规则，扣减26.82%权重分。

故政策宣传知晓率质量指标满分7分，得分为5.12分。

受理审核规范性：根据市政府办公厅《乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法》（乌政办〔2016〕143号）及自治区民政厅、财政厅、残联《关于提高全区困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴标准的通知》（新民发〔2021〕88号），村（居）委会（社区）负责初审，提交申请之日起5个工作日内完成申请材料的审核及入户调查，申请资料和调查情况属实的，在公开栏公示5个工作日，公示无异议后，在《审批表》上签注审核意见、盖章，在10个工作日内连同《审批表》和其他申请资料一并报送街道办事处审核；街道办事处审核、区残联和民政部门审核，全部环节审核通过后，按相关申请内容予以补贴发放。特殊情况，比如户籍迁出水区、死亡、申报材料弄虚作假等不符合发放条件的，遵循动态管理原则，街道办事处会及时对此类情形进行复核，水区残联和民政部门会对上述对象进行清理。同时，根据水区民政局提供的培训资料，2022年3月28日，水区民政局主管业务科室福利科分管领导给15个街道办的高龄专干、两补专干、散居孤儿专干召开福利

工作会议，内容涉及业务政策、数据录入、惠民政策宣导等。综上，残疾人两补项目的基层执行人员是有机会得到相关培训，只是频次较低；其次，对补贴的申请、发放等工作，是有政策依据、内部制度办法可遵循的；项目涉及残疾人群体，除社区、街道办事处外，还有区残联的配合，审批流程需经各方审批同意。培训频次较低，存在业务流程中出现的问题，不能及时得到权威解答的可能性，因此，扣减 10%权重分。

故受理审核规范性质量指标满分 7 分，得分为 6.3 分。

有责投诉情况：水区民政局称，2022 年期间未收到残疾人两项补贴的群众投诉。结合调查问卷题 8，“遇到问题时，是否有工作人员主动帮助？是否有途径可以及时反馈问题？” 100 位受访者的回答分析如下：



89%的受访者表示遇问题有工作人员主动帮助，有途径可以及时反馈问题；但也有 10%的受访者表示遇问题有工作人员主动帮助，无途径可以及时反馈问题；还有享受残疾人两补的受访者表示没有工作人员主动帮助，也没有途径可以及时反馈问题。综合以上，评价期间无重大投诉事件，群众对项目有疑问时，基本可以得到相关帮助，但也有未能及时得到解决的情况，扣减 10%权重分。

故有责投诉情况质量指标满分 5 分，得分为 4.5 分。

综上，该指标满分 26 分，得分 21.52 分。

3. 时效指标

经费发放及时率：水区民政局每月填报《水磨沟区 2022 年 XX 月困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴银行发放统计表》，及时向市民政局报送审核。水区民政局内部在每月补贴资金发放前，会向局领导提交资金申请报告，再由领导批示上党组会研究，经党组会审议通过后，通过一卡通或是银行卡的方式发放至符合条件的申请者。结合调查问卷题 10，“请根据您的真实感受就以下问题分别做出满意度判断，在对应的空格内打勾即可。”，

第10题：请根据您的真实感受就以下问题分别作出满意度判断，在对应的空格内打勾即可。 [矩阵多选题]

[查看详细数据](#)

| 题目\选项 | 非常满意 | 比较满意 | 基本满意 | 不太满意 | 非常不满意 |
|--------------------|---------|---------|---------|-------|-------|
| 您对残疾人两项补助项目实施整体满意度 | 68(68%) | 29(29%) | 8(8%) | 3(3%) | 9(9%) |
| 您对足额发放补助的满意度 | 70(70%) | 24(24%) | 11(11%) | 2(2%) | 8(8%) |
| 您对补助发放及时性的满意度 | 73(73%) | 27(27%) | 5(5%) | 3(3%) | 7(7%) |
| 您对工作人员态度的满意度 | 80(80%) | 20(20%) | 5(5%) | 2(2%) | 7(7%) |

及时性满意度=非常满意 100%*73%+比较满意 80%*27%+基本满意 50%*5%=97.1%，但基于分析受访者的回答，评价组发现矩阵题为多选，导致部分受访者在一个问题中选择了多个答案，该题的借鉴参考价值较低。

故经费发放及时率指标满分 6 分，得分 6 分。

4. 成本指标

预算控制：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，本项目的实际支出未超出当年可使用预算资金，符

合预算控制要求。

故预算控制指标满分 6 分，得分为 6 分。

(四) 项目效益指标

项目效益指标由 3 个二级指标和 3 个三级指标构成，权重为 15 分，实际得分 14.11 分。各指标实际得分如表 4-6 所示：

表 4-6 项目效益指标及分值

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 权重 | 得分 |
|------|---------|-----------------------|----|------|
| 项目效益 | 社会效益 | 生活/护理水平改善，残疾人家庭生活困难缓解 | 5 | 4.91 |
| | 可持续影响效益 | 长期影响力 | 4 | 3.2 |
| | 满意度指标 | 享受残疾人两补人员满意度 | 6 | 6 |

1. 社会效益

生活/护理水平改善，残疾人家庭生活困难缓解。该指标以调查问卷的形式进行数据收集和分析，如下图所示。调查问卷题 7 分析如下：



根据调查问卷结果，提供帮助的程度=非常有帮助

100%*51%+有帮助 80%*44%+一般 50%*4%=88.2%，不足 90%，扣减 1.8%权重分。故社会效益指标满分 5 分，实际得分 4.91 分。

2. 可持续影响效益

长期影响力：考核评价项目的长效管理机制的建立和执行情况，除发放方案、精准管理情况说明、管理办法外，水区民政局制定有《水磨沟区民政局残疾人两项补贴发放工作长效机制》，内容涉及建立政策告知工作机制、建立主动服务工作机制、建立规范审核审批机制、建立监测预警工作机制、建立数据比对工作机制、建立部门协调工作机制。基于水区民政局提供的纸质资料、访谈提供的信息、调查问卷反馈的结果等，比对长效机制的要求，政策宣导、数据比对、主动服务等水区民政局、水区残疾人联合会、街道办和社区要自觉下沉、主动服务的内容受到人员等其余客观条件的影响，执行的规范性未达到制度办法中设定的要求。根据评分规则，扣减 20%权重分。

故可持续影响效益指标满分 4 分，实际得分 3.2 分。

3. 满意度指标

享受残疾人两补人员满意度。该指标以调查问卷的形式进行数据收集和分析，如下图所示。结合问卷题 10“请根据您的真实感受就以下问题分别做出满意度判断，在对应的空格内打勾即可。”，

第10题：请根据您的真实感受就以下问题分别作出满意度判断，在对应的空格内打勾即可。 [矩阵多选题]

[查看详细数据](#)

| 题目\选项 | 非常满意 | 比较满意 | 基本满意 | 不太满意 | 非常不满意 |
|--------------------|---------|---------|---------|-------|-------|
| 您对残疾人两项补助项目实施整体满意度 | 68(68%) | 29(29%) | 8(8%) | 3(3%) | 9(9%) |
| 您对足额发放补助的满意度 | 70(70%) | 24(24%) | 11(11%) | 2(2%) | 8(8%) |
| 您对补助发放及时性的满意度 | 73(73%) | 27(27%) | 5(5%) | 3(3%) | 7(7%) |
| 您对工作人员态度的满意度 | 80(80%) | 20(20%) | 5(5%) | 2(2%) | 7(7%) |

满意度=非常满意 100%*68%+比较满意 80%*29%+基本满意 50%*8%=95.2%，但基于分析受访者的回答，评价组发现矩阵题为多选，导致部分受访者在一个问题中选择了多个答案，该题的借鉴参考价值有限。

满意度指标满分 6 分，实际得分 6 分。

五、存在的问题及原因分析

（一）动态监管力度不足，发放补贴的精准度有待加强

对残疾人福利工作的重要性认识还是不够，工作力量和管理还有待加强。残疾人两补项目实施的是动态管理，数据异动较大，不能及时更新数据，申报信息与实际不一致，会导致重复工作，后续审核和发放都会被延迟。补贴发放的精准度虽制定有制度，但动态管理监测尚不能做到实时发现，确保应补尽补，应退则退，比如未能实际执行每月的审计比对工作模式：将全区的残疾人两补人员信息与残疾人联合会的持证残疾人、低保、特困、经济困难老年人等数据进行共享比对，符合的纳入，不符合的做减员处理。

（二）宣传力度、多样性有待提升

对于政策的知晓程度，根据调查问卷题 3，受访者中有 30.98%非常了解，36.08%有了解，26.67%了解一点，6.27%

完全不了解，基于调查到的受访者，30%左右并不是很清楚残疾人两补政策。相关政策明确要求要考虑到残疾人获取信息的特殊要求和实际困难，要采取灵活多样的形式进行宣传解读，确保残疾人及其家属知晓两补制度内容、申领程序和要求。现有的宣传主要是采取频次有限的入户走访居民进行政策的宣传，在人力资源有限的条件下，入户的难度较大，效果可能会因为没有准确定位受益群体而受损，因此，后期宣传的灵活多样性还有待丰富。

（三）对绩效工作的认识和绩效管理的精细度有待提升

对补贴资金的监督管理有待加强，未能充分利用绩效管理来强化预算资金的使用效益。年度内资金来源是市级转移支付和区本级资金，阶段性绩效目标虽与残疾人两补相关，但并未能在目标间形成连贯性、整体性，也未能准确突出的表现各阶段资金预期要达成的效果，利用绩效目标、监控和评价提升项目管理水平、提高工作效率的能力还有待加强。

六、有关建议

（一）加强系统的利用和业务的监管，强化数据核查、动态符合、精准救助

残疾人两项补贴申领要求严格，补贴对象特殊，发放涉及全区各街道办事处（管委会），涉及资金量也相对较大。除继续在新申请的审批环节加强复核力度，加强部门间协调，加强数据核查，加强内部审计监督与监察、社会的监督外，建议利用全国残疾人两补系统，实现区残疾人联合会的残疾人档案信息与区民政局的补贴信息对接，实现及时查询、异

常预警、变更提示等功能；同时，纵深现有系统仅是作为数据存储介质的短板，除线上信息和线下实时同步外，建议在可行的前提下，研究开放线上系统的全套申请、审批、监测等功能。规范资金使用，强化监督检查，实施精准救助。

（二）加强政策宣传，强化部门间协作

残疾人“两项补贴”是党和政府保障残疾人群体基本生活的一项惠民民生政策，为全面落实残疾人“两项补贴”政策，改善残疾人生活状况。为让残疾人“两项补贴”政策家喻户晓、人人明白，确保惠民政策落在实处，取得实效。建议水区民政局、水区残疾人联合会、街道办事处（管委会）、社区除充分利用网站、政务公开、社交媒体等媒介进行宣传外，营造良好氛围；还要下沉群众中间，借鉴政策宣讲员的形式，举办民生政策宣讲，举办民生政策知识问答，举办民生政策答疑会等，更多地接触群众，面对面地做好解释工作，协助办理相关手续。

（三）进一步加强单位及项目人员的预算意识，强化绩效理念

严格按照预算编制的相关制度和要求，项目的发展计划，细化预算资金的使用，设置目标时考虑目标的设置的恰当性，做到目标的细化和量化，明确清晰，提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和准确性，优化预算资金的使用效益，切实落实预算单位的主体责任、明确职责，增强预算绩效管理的刚性，做好绩效管理各项工作，确保资金发挥效益。

附件 1：项目评分情况表

水磨沟区残疾人两项补贴项目绩效评价表

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 评分标准 | 权重 | 得分 |
|------|------|---------|---|----|----|
| 决策 | 项目立项 | 立项依据充分性 | 国家、市、部门三级文件中明确表述可以直接应用于项目立项的得满分，经分析其他可以应用于项目立项依据的得权重分的 50%，无直接应用于项目立项的不得分。 | 2 | |
| | | 立项程序规范性 | ① 项目按照规定的程序申请设立；②提交的文件、材料是否符合相关要求（与项目相关性、支撑力、级次等）；③有规定立项、决策流程的项目、其前期程序，如可行性研究、概预算审核、专家论证、风险评估、集体决策等是否齐全，根据项目特点，有规定立项、决策流程的项目选择以上三项分别占 30%、30%、40%权重分，全部符合得满分，否则扣除相应权重分。若项目没有规定立项、决策流程，则前两项分别占 50%权重分，全部符合得满分，否则扣除相应权重分。 | 2 | |
| | 绩效目标 | 绩效目标合理性 | 有绩效目标得权重分得 50%；①明确性：目标指向明确；②可衡量性：是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③可实现性：项目预期产出和效果是否能符合正常的业绩水平；④相关性：绩效目标与预算的匹配性；⑤时限性：是否明确目标实现的时间。以上五项各占 10%权重分，符合则得分，否则扣除相应权重分。 | 3 | |

| | | | | | |
|----|------|---------|--|---|--|
| | | 绩效指标明确性 | 将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标得权重分的 50%；①是否通过清晰的指标值予以体现，不产生歧义；②指标是否有确切的评价标准（标杆值）可对其进行衡量和分析；③指标是否与绩效目标相关，且代表了关键绩效；④指标在现实条件下可以收集到相关数据，且数据获取的成本合理；⑤是否与项目年度计划相对应。以上五项各占 10%权重分，符合则得分，否则扣除相应权重分。 | 2 | |
| | 资金投入 | 预算编制科学性 | ①有完整合理的预算计划和预算测算表；②按照财政规定的程序申请立项；③并获得财政部门批复。以上 3 项各占三分之一权重分，符合则得相应权重分，否则扣除相应权重分。 | 2 | |
| | | 资金分配合理性 | 有资金分配依据；资金分配额度，与项目单位实际相适应。以上两项缺一项扣减权重分的 50%。 | 2 | |
| 过程 | 资金管理 | 资金到位率 | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 资金到位率 60%-100%时，每降低一个百分点，扣减权重分的 2%；资金到位率低于 60%时不得分。 | 3 | |
| | | 预算执行率 | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 达到 100%得满分，预算执行率 60%-100%时，每降低 1%则扣减权重分的 1%；预算执行率低于 60%时不得分。 | 3 | |

| | | | | | |
|------|--|-----------|--|---|--|
| | | 资金使用合规性 | 若该项目经过专项审计，该指标可以审计结论代替；若无，则需满足一下要求：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。若①②③④全部齐全，则得权重分的 100%，缺失一项扣权重分的 25%，扣完为止。 | 4 | |
| 组织实施 | | 财务管理制度健全性 | 财务管理制度包括预算和决算制度、资金拨付流程规定、资金使用管理制度、审计及绩效评价制度等四项制度。覆盖和执行 4 项以上的，得权重分的 100%；每少一项制度，扣减权重分的 25%；覆盖和执行少于 2 项，此项不得分。 | 3 | |
| | | 业务管理制度健全性 | 业务管理制度包括项目信息管理、项目时间管理、项目风险管理、项目质量管理。以上 4 个相关关键管理内容，实现以上 4 条关键条款的，得权重分的 100%，每少一个关键条款，扣减权重分的 25%。 | 3 | |
| | | 制度执行有效性 | 项目在执行过程中，是否按照制定的相关管理办法执行，根据匹配项目的依据文件、实施方案、长效机制、精准管理等文件和项目执行过程进行分析。按照遵守制度办法的程度，相应扣减权重分。 | 3 | |
| | | 业务培训有效性 | ①就残疾人两项补贴形成相关业务操作流程，培训手册；②全年开展不少两次业务培训，并形成培训记录。以上 2 条全部满足，得权重分 100%，缺失一项，扣减权重 50%，扣完为止。 | 3 | |

| | | | | | |
|------|------|---|---|---|--|
| 产出 | 数量指标 | 平均每月发放残疾人两项补贴的人数 | 残疾人两项补贴的平均每月实际发放人数与对应的计划发放人数基本一致，得满分。若未达到，视实际与计划的偏差程度，进行权重分的扣减。 | 6 | |
| | | 残疾人两项补贴覆盖街道数 | 残疾人两补政策惠及全区所有街道办的，得满分。每少一个，扣减该指标权重的 6.67%，扣完为止。 | 6 | |
| | 质量指标 | 经费发放准确率 | 结合调查问卷结果，综合分析经费发放准确率。 | 7 | |
| | | 政策宣传知晓率 | 结合调查问卷结果，整体知晓率不低于 90%的得权重分的 100%，否则每下降 1%扣减权重分的 1%，扣完为止。 | 7 | |
| | | 受理审核规范性 | 前台业务受理人员接受必要的培训；开展初审及复审流程；实现以上 2 条关键条款的，得权重分的 100%，每少一个关键条款，扣减权重分的 50%。 | 7 | |
| | | 有责投诉情况 | 结合调查问卷结果，综合分析投诉情况。 | 5 | |
| | 时效指标 | 经费发放及时率 | 结合调查问卷结果，综合分析经费发放及时率。 | 6 | |
| 成本指标 | 预算控制 | 在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得权重分的 100%，否则该项不得分。 | 6 | | |
| 效益指标 | 社会效益 | 生活/护理水平改善，残疾人家庭生活困难缓解 | 通过调查问卷进行打分，根据权重进行打分，不低于 90%的得权重分的 100%，否则每下降 1%扣减权重分的 1%，扣完为止。 | 5 | |

| | | | | | |
|--|---------|--------------|---|---|--|
| | 可持续影响指标 | 长期影响力 | 综合考评项目的相关机制或制度办法的完整性和执行度①无制度且未执行；②无制度但开展了相关工作；③有制度但制度不完善且执行情况一般；④制度较为完善且执行情况较好；⑤制度十分完善并严格按照制度执行，执行情况好。根据完整性和执行度，分数逐一减少 20%的权重分。 | 4 | |
| | 满意度指标 | 享受残疾人两补人员满意度 | 满意度不低于 90%的得权重分的 100%，否则每下降 1%扣减权重分的 1%，扣完为止。 | 6 | |

附件 2：问卷调查表

残疾人两项补贴的满意度调查问卷

尊敬的水磨沟区居民：

您好！为深入贯彻落实党中央、国务院决策部署，进一步发挥残疾人两项补贴基本民生兜底保障等功能，提升残疾人两项补贴管理服务水平，现针对水磨沟区的 2022 年残疾人两补工作进行满意度调查，以了解和掌握群众对该项工作的意见和建议。请根据您的真实感受客观填写问卷内容，所填问卷为匿名，且所填内容将会被严格保密，仅用于数据分析，非常感谢您的配合！

1. 您的年龄是？ [单选题] *

- 18 岁及以下
- 19-30 岁
- 31-45 岁
- 46-60 岁
- 61 岁及以上

2. 您的残疾程度是？ [单选题] *

- 一级（极重度）
- 二级（重度）
- 三级（中度）
- 四级（轻度）
- 无残疾

3. 您对残疾人两项补贴政策是否知晓？ [单选题] *

- 非常了解
- 了解
- 了解一点

完全不了解 (请跳至第问卷末尾, 提交答卷)

4. 如果了解, 您是从哪些渠道了解的? [多选题]*

政府宣传

街道/村干部

电视、报刊、广播等

网络媒体

亲朋好友

其他 _____

5. 据您了解, 通过审批可以领取补贴的名单有无公示 (如在宣传栏上公开)? [单选题]*

有

无

不清楚

6. 您或您的家人是否享受两项补贴政策? [单选题]*

是

否 (请跳至第问卷末尾, 提交答卷)

7. 您认为, 残疾人两项补助对自己的生活/护理水平的改善有无帮助作用? [单选题]*

非常有帮助

有帮助

一般

没有很大的帮助

完全没有帮助

8. 遇到问题时, 是否有工作人员主动帮助? 是否有途径可以及时反馈问题? [单选题]*

有工作人员主动帮助, 有途径可以及时反馈问题

有工作人员主动帮助, 没有途径可以及时反馈问题

- 没有工作人员主动帮助，有途径可以及时反馈问题
- 没有工作人员主动帮助，也没有途径可以及时反馈问题

9. 您认为目前两项补贴的申请程序？ [单选题]*

- 复杂
- 适当
- 简单

10. 请根据您的真实感受就以下问题分别做出满意度判断，在对应的空格内打勾即可。[矩阵多选题]*

| | 非常满意 | 比较满意 | 基本满意 | 不太满意 | 非常不满意 |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 您对残疾人两项补助项目实施整体满意度 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 您对足额发放补助的满意度 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 您对补 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 助发放 及时性的 满意度 | | | | | |
| 您对工 作人员 态度的 满意度 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

11. 您对残疾人两项补贴工作还有哪些意见和建议？ [填空题] *

| | |
|------------------|---|
| 村(居)委会 意见 | <p>经调查,该居民符合残疾人两项补贴政策,建议自2022年4月起发放生活补贴110元/月/人,护理补贴110元/月/人,合计发放220元/月/人。</p> <p>(盖章)</p> <p>经办人: 刘梅 负责人: 刘梅 2022年3月24日</p> |
| 乡镇(街道、管 委会)意见 | <p>经调查,该居民符合残疾人两项补贴政策,建议自2022年4月起发放生活补贴110元/月/人,护理补贴110元/月/人,合计发放220元/月/人。</p> <p>(盖章)</p> <p>经办人: 刘梅 负责人: 刘梅 2022年3月24日</p> |
| 区(县)残联 意见 | <p><input type="checkbox"/>未享受居家托养补贴,不再享受重度残疾人护理补贴</p> <p><input type="checkbox"/>未享受重度残疾、一户多残生活补贴,符合困难残疾人生活补贴条件</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>未享受居家托养补贴,符合重度残疾人护理补贴条件</p> <p>经调查,该居民符合残疾人两项补贴政策,同意发放生活补贴110元/月/人,护理补贴110元/月/人,合计发放220元/月/人。</p> <p>(盖章)</p> <p>经办人: 刘梅 年 月 日</p> <p>经办人: 刘梅 2022年3月30日</p> |
| 区(县)民政 部门意见 | <p>经调查,该居民符合残疾人两项补贴政策,同意发放生活补贴110元/月/人,护理补贴110元/月/人,合计发放220元/月/人。</p> <p>(盖章)</p> <p>经办人: 刘梅 负责人: 刘梅 2022年3月6日</p> |

注:本表一式4份,村(居)委会、乡镇(街道、管委会)、区(县)残联、民政各1份。

申请:

本人 董 [redacted] 女, 维吾尔族

身份证号: 15010219[redacted] 家住在水磨沟巴米 [redacted]

元 [redacted] 本人肢体二级残疾, 有一个儿
上初中, 我是重~~重~~^残原因无法就业, 现在
享受低保: 现有申请两补.

申请人: 董 [redacted]

2022年3月12日

| | |
|------|------|
| 户主姓名 | 户主姓名 |
| 住址 | 住址 |
| 2012 | 9 14 |

乌鲁木齐市公安局水磨沟分局
水磨沟派出所

常住人口登记卡

| | | | | | |
|------|-------------|------|-------|------|------|
| 姓名 | 张雪梅 | 性别 | 女 | 民族 | 汉族 |
| 出生日期 | 1983年03月28日 | 文化程度 | 初中 | 婚姻状况 | 已婚 |
| 职业 | 无业 | 宗教信仰 | 无宗教信仰 | 兵役情况 | 未服兵役 |
| 户籍地址 | 乌鲁木齐市天山区 | | | | |

2021年12月10日

中华人民共和国
居民身份证

签发机关 天山区公安分局

有效期限

| | |
|----|------------|
| 姓名 | 张雪梅 |
| 性别 | 女 |
| 出生 | 1983年3月28日 |
| 住址 | 乌鲁木齐市天山区 |

公民身份号码 65010219830328406X

مېھنەتچى كېنىشكىسى
残疾人证

مېھنەتچى بولغانلىقى ئۈچۈن ئالاھىدە بۇ كېنىشكىغا بېرىلدى

كېنىشكىكا نومۇرى: [Redacted]
为肢体 残疾人，残疾人证号:



كېنىشكىكا ئېگىسىنىڭ سۈرىتى
持证人像

| | | |
|----------------------------------|-------------|-----------------------|
| ئىسمى/ئىسمى 姓名 | [Redacted] | |
| جىنسى 性别 | ئىسمى 民族 | ئىسمى 民族 |
| تۇغۇلغان ۋاقتى 出生年月 | [Redacted] | |
| مېھنەتچى تۈرى 残疾类别 | 肢體 肢体 | مېھنەتچى تۈرى 残疾等级 |
| ئالاقىداش ئادەمى 联系人 | [Redacted] | |
| ئالاقىداش تېلېفون رايونى 联系电话 | [Redacted] | |
| ئۆي ئادرېسى 家庭住址 | [Redacted] | |

تەستىقلىغۇچى
مېھنەتچىلەر
بىرلەشمىسى

تەلپە
بىرلەشمىسى - ئايمىشكە - كۆمۈش

2022 02 公家
年月日

救助类别: 低保
证号: [redacted]

说明: 根据最低生活保障工作的有关规定, 经本人申请, 乡镇人民政府(街道办事处)审核, 县(市、区)民政部门批准, 同意 全家 享受最低生活保障待遇, 自201年月起按规定领取最低生活保障金及享受相关优惠政策及待遇。



تائىلە ئائىلى تەركىبى
家庭成员组成

| ئىسمى - ئاتىسى 姓名 - 父名 | جىنسى 性别 | يېشى 年龄 | مىللىتى 民族 | ئائىلىدە جايى 与户主关系 | ھىساپ قىلىنغان ئىدىتى 身份证号 |
|---------------------------|-------------|------------|---------------|------------------------|-------------------------------|
| [redacted] | 女 | 38 | 维族 | 户主 | [redacted] |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

تائىلە ئىھۋالى
家庭概况

| | | |
|-------------------------------|------------|-------------------------------|
| ئائىلە باشلىقى 户主姓名 | [redacted] | |
| جىنسى 性别 | 女 | |
| يېشى 年龄 | 38 | |
| مىللىتى 民族 | 维族 | ئائىلە ئىھۋالى 家庭人口 |
| ئائىلە ئىھۋالى 家庭人口 | 1 | ئايلىق ئىھۋالى 月收入(元) |
| ئايلىق ئىھۋالى 月收入(元) | 700 | ھىساپ قىلىنغان ئىدىتى 身份证号 |
| ھىساپ قىلىنغان ئىدىتى 身份证号 | [redacted] | خىزمەت ئورنى 工作单位 |
| خىزمەت ئورنى 工作单位 | | ئائىلە ئىھۋالى 家庭住址 |
| ئائىلە ئىھۋالى 家庭住址 | [redacted] | ئائىلە تۈرى 家庭类别 |
| ئائىلە تۈرى 家庭类别 | | |

201 - يىللىق ئاڭ تۈزۈم تۈزۈم ئىھۋالى
201 年最低生活保障金发放情况

| ئايلىق ئىھۋالى 低收入家庭 发放金额 | بىر قېتىملىق 其他 | بىر قېتىملىق 价格补贴 | بىر قېتىملىق 其他 | بىر قېتىملىق 发放日期 | بىر قېتىملىق 经办人 | بىر قېتىملىق 备注 |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|---------------------|--------------------|
| 700 | | | | 2021.7 | [redacted] | |
| 700 | | | | 2021.8 | [redacted] | |
| 700 | | | | 2021.9 | [redacted] | |
| 700 | | | | 2021.10 | [redacted] | |
| 700 | | | | 2021.11 | [redacted] | |
| 700 | | | | 2021.12 | [redacted] | |

公示栏

七纺片区管委会众泰社区享受乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴人员名单公示

根据《乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴实施办法》，现将我社区享受乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴人员名单如下：

| 序号 | 姓名 | 性别 | 人员类别 | 身份证号 |
|----|---------|----|------|--------------------|
| 1 | 热娜古丽·肉孜 | 女 | 肢体二级 | 65010219830329406X |

如有异议或问题，自公示之日起十个工作日内（上午10:30至下午19:30时），由社区工作委员会进行反映，反映问题实事求是，并尽可能提供可靠的具体线索，可当面反映、书面反映、电话反映，之后上报民政局审批。

公示时间：2022年3月14日至2022年3月23日

监督电话：众泰社区工作委员会、4621095

民政局：0991-4184655

乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴 变更报告书

社区（村）居委会报告材料


| | |
|--------|---|
| 身份证号码为 | |
| 残疾证号 | 6 |

姓名：_____ 于 2022年 4月 1日因停止低保所以停发生活补贴
 因此人是重残人员且4月起停止享受残疾人居家托养，故享受护理补贴 110
 低保 非低保

特此报告。

经办人：刘将

2022 年 3月 20 日



街道（乡镇）意见


报告情况属实。

本街道（乡镇）将从 2022 年 4 月终止困难残疾人生活补贴，享受重度残疾人护理补贴110 元。

本街道（乡镇）将从 / 年 / 月终止重度残疾人护理补贴，享受困难残疾人护理补贴。

经办人：张维

2022 年 3 月 25 日



区民政部门审批意见


(/) 批准。
 () 不批准，原因如下：

经办人：




乌鲁木齐市困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴终止
报告书

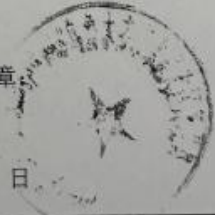
身份证号码为 [redacted]
残疾证号 [redacted]

姓名: [redacted]
 于 2022 年 3 月 16 日辞世。
 户籍已迁出本辖区。
 残疾等级降低 三级或 四级。
 低保 非低保
特此报告
经办人: 刘梅
单位盖章: 
2022 年 3 月 30 日

社区意见

报告情况属实。
本街道将从 / 年 / 月终止困难残疾人生活补贴 / 元。
本街道将从 2022 年 4 月终止重度残疾人护理补贴 110 元。
经办人: 张红梅
单位盖章: 
2022 年 3 月 30 日

街道(乡镇)意见

() 批准。
() 不批准, 原因如下:
经办人: [redacted]
单位盖章: 
2022 年 4 月 6 日

区民政部门审批意见

附件 4：全国残疾人两项补贴信息系统



我的办公桌面 全程网办查询 × 全程网办统计 ×

机构列表 << 水磨沟区

机构统计列表

统计日期: 2022-05-12 至 2023-08-22 统计查询 导出统计数据

| | 机构名称 | 起始时间 | 截止时间 | 申请人数 | 已提交申请 | 撤回申请 | 已驳回 |
|----|-----------|------------|------------|------|-------|------|-----|
| 1 | 六道湾片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 七道湾片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 八道湾片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 龙盛街街道办事处 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 5 | 华光街街道办事处 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 苇湖梁片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 新民路片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 七纺片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 9 | 振安街街道办事处 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | 石人子沟街道办事处 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 榆树沟街道办事处 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | 水塔山街道办事处 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | 南湖南路片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | 南湖北路片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 15 | 河马泉片区管委会 | 2022-05-12 | 2023-08-22 | 0 | 0 | 0 | 0 |

我的办公桌面 两补电子档案查询 × 档案完整度统计 × 档案完整度查询 × (苇湖梁片区管委会) : 已上传证明材料人数 ×

全国统计 地市统计 区县统计

机构列表

- 水磨沟区
 - 六道湾片区管委会
 - 七道湾片区管委会
 - 八道湾片区管委会
 - 龙盛街道办事处
 - 华光街道办事处
 - 苇湖梁片区管委会
 - 新民路片区管委会
 - 七纺片区管委会
 - 振安街道办事处
 - 石人子沟街道办事处
 - 榆树沟街道办事处
 - 水塔山街道办事处
 - 南湖南路片区管委会
 - 南湖北路片区管委会
 - 河马泉片区管委会

新增人员统计 (统计截止时间: 2023-08-22 02:54:37, 档案完整度=已上传证明材料人数/两补人数)

| 乡镇 | 两补人数 | 已上传证明材料人数 | 未上传证明材料人数 |
|--------------|------|-----------|-----------|
| 1 六道湾片区管委会 | 151 | 151 | 0 |
| 2 七道湾片区管委会 | 60 | 60 | 0 |
| 3 八道湾片区管委会 | 8 | 8 | 0 |
| 4 龙盛街道办事处 | 31 | 28 | 3 |
| 5 华光街道办事处 | 113 | 113 | 0 |
| 6 苇湖梁片区管委会 | 176 | 176 | 0 |
| 7 新民路片区管委会 | 209 | 208 | 1 |
| 8 七纺片区管委会 | 277 | 277 | 0 |
| 9 振安街道办事处 | 194 | 194 | 0 |
| 10 石人子沟街道办事处 | 42 | 42 | 0 |
| 11 榆树沟街道办事处 | 120 | 120 | 0 |
| 12 水塔山街道办事处 | 153 | 153 | 0 |
| 13 南湖南路片区管委会 | 120 | 120 | 0 |
| 14 南湖北路片区管委会 | 51 | 51 | 0 |
| 15 河马泉片区管委会 | 18 | 18 | 0 |

全国残疾人两项补贴信息系统 搜索新增、停发、补发、续发.....

彭立斌, 新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市水磨沟区民政局

我的办公桌面 两补电子档案查询 × (苇湖梁片区管委会) : 已上传证明材料人数 ×

机构列表

- 苇湖梁片区管委会

档案完整度查询

姓名: 身份证号: 性别: 请选择 补贴类型: 请选择 是否已上传证明材料: 已上传

残疾等级: 请选择 残疾类别: 请选择 发放状态: 正常发放中

查询 重置 查看证明材料 未上传证明材料记录导出

| 姓名 | 身份证号 | 性别 | 补贴类型 | 残疾等级 | 残疾类别 | 发放状态 | 身份证正面 |
|------------|---------------|----|------|-------|------|------|-------|
| 15 阿不都·绕孜 | 650121*****10 | 男 | 护理补贴 | 二级残疾人 | 肢体残疾 | 正常发放 | √ |
| 16 聂靖轩 | 652301*****76 | 男 | 生活补贴 | 三级残疾人 | 精神残疾 | 正常发放 | √ |
| 17 艾尔肯·吐尔逊 | 650105*****11 | 男 | 护理补贴 | 二级残疾人 | 肢体残疾 | 正常发放 | √ |
| 18 孟军庆 | 650102*****14 | 男 | 护理补贴 | 一级残疾人 | 听力残疾 | 正常发放 | √ |
| 19 尼拉·尼加提 | 650103*****62 | 女 | 生活补贴 | 二级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |
| 20 艾合麦提·科依 | 650105*****39 | 男 | 生活补贴 | 一级残疾人 | 肢体残疾 | 正常发放 | √ |
| 21 陶文龙 | 650105*****19 | 男 | 生活补贴 | 二级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |
| 22 扎克叶·买买提 | 650105*****2X | 女 | 生活补贴 | 三级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |
| 23 吾提库尔·阿力 | 650105*****14 | 男 | 生活补贴 | 二级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |
| 24 吾提库尔·阿力 | 650105*****14 | 男 | 护理补贴 | 二级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |
| 25 阿依夏·阿布莱 | 650105*****23 | 女 | 生活补贴 | 二级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |
| 26 买力亚木·阿不 | 650105*****20 | 女 | 生活补贴 | 一级残疾人 | 智力残疾 | 正常发放 | √ |

显示1到30,共196记录

| | 姓名 | 身份证正面 | 身份证反面 | 户口本主页 | 户口本个人页 | 低保证 | 残疾证 | 银行卡复印件 | 补充材料一 |
|----|---------|-------|-------|-------|--------|-----|-----|--------|-------|
| 15 | 阿不都·绕孜 | √ | √ | | | | √ | | √ |
| 16 | 聂靖轩 | √ | √ | | | √ | √ | | √ |
| 17 | 艾尔肯·吐尔逊 | √ | √ | | | | √ | | √ |
| 18 | 孟军庆 | √ | √ | | | | √ | | √ |
| 19 | 尼拉·尼加提 | √ | √ | | | √ | | | √ |
| 20 | 艾合麦提·科依 | √ | √ | | | √ | √ | √ | √ |
| 21 | 陶文龙 | √ | √ | | | √ | √ | | √ |
| 22 | 扎克叶·买买提 | √ | √ | | | √ | √ | | √ |
| 23 | 吾提库尔·阿力 | | | √ | | √ | √ | √ | √ |
| 24 | 吾提库尔·阿力 | | | √ | | √ | √ | √ | √ |
| 25 | 阿依夏·阿布莱 | | | √ | | √ | √ | √ | √ |
| 26 | 买力亚木·阿不 | | | | | | | | |

显示1到30,共196记录

导航菜单

- 全程网办管理
- 两项补贴申请
- 两补档案查询统计
- 民政审定**
- 两补审定
- 两补审批过程查询
- 两补撤销审定
- 停发审定
- 停发申请记录
- 撤销停发审定
- 续发审定
- 续发撤销审定
- 续发申请记录**
- 补发审定
- 补发申请记录
- 补发撤销审定
- 标准变更审定
- 标准变更撤销审定
- 标准变更申请记录

导航菜单

- 全程网办管理
- 两项补贴申请
- 两补档案查询统计
- 民政审定**
- 停发申请记录
- 撤销停发审定
- 续发审定
- 续发撤销审定
- 续发申请记录**
- 补发审定
- 补发申请记录
- 补发撤销审定
- 标准变更审定
- 标准变更撤销审定
- 标准变更申请记录
- 追缴审定
- 追缴审批记录
- 追缴撤销审定
- 两补数据导出

我的办公桌面 两补审定 × 两补审批过程查询 × 两补撤销审定 × 停发审定 × 停发申请记录 × 撤销停发审定 × 续发审定 × 续发撤销审定 × 续发申请记录 ×

查询

| <input type="checkbox"/> | 姓名 | 审批人 | 部门 | 审批时间 | 审批结果 | 审批意见 | 省 |
|-------------------------------------|---------|-----|----|------------------|------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 麦麦提图尔托合 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-08 12:58 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 麦麦提图尔托合 | 喻泓清 | 残联 | 2023-08-08 12:55 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 麦麦提图尔托合 | 徐攀武 | 乡镇 | 2023-08-08 12:45 | 已提交 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 王海彬 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 13:00 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 王得水 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 13:00 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 马胜 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 13:00 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 孔铭锐 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 13:00 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 孙庆捷 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:56 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 张宗生 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:56 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 艾力江·扎依提 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:53 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 杨舒雅 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:53 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 陈家毅 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:42 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 王滨 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:42 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 高斐 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:21 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 高斐 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:21 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 马云秀 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:04 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |
| <input type="checkbox"/> | 李辰蓉 | 彭立蕊 | 民政 | 2023-08-07 12:04 | 审批通过 | 同意 | 新疆维吾尔 |

30 第 1 共 280 页 显示 1 到 30, 共 8385 记录

我的办公桌面 两补撤销审定 × 停发审定 × 停发申请记录 × 撤销停发审定 × 续发审定 × 续发撤销审定 × 续发申请记录 ×

残疾人两补->详情

新疆维吾尔自治区残疾人停发申请审批表

| | | | | |
|--------|--------------------------------------|--------|-------------|--|
| 姓名 | | 性别 | 男 |  |
| 出生日期 | 1955-09-24 | 民族 | 汉族 | |
| 身份证号码 | | 残疾证号码 | | |
| 残疾类别 | 肢体残疾 | 残疾等级 | 四级残疾人 | |
| 残疾人电话 | | 家庭住址 | | |
| 联系人 | 吴兴 | 联系人电话 | 13899827891 | |
| 补贴对象类型 | 重度残疾人护理补贴 | 补贴类型 | 护理补贴 | |
| 补贴金额 | 110元/月 | 发放起始月份 | 2022-03 | |
| 开户银行 | 天山农商行 | 银行卡号 | | |
| 两补申请状态 | 民政审定通过 | 两补停发状态 | 已停发 | |
| 停发详情 | 因不再符合条件于2023-04停发 残疾等级变更为四级，不符合条件 | | | |

关闭

| | |
|-------------------|-------------------|
| 残疾人两补->查看 | |
| 停发详情 | 因不再符合条件于2023-04停发 |
| 停发申请备注 | 残疾等级变更为四级，不符合条件 |
| 乡镇政府（街道办事处）停发初审意见 | 不再符合条件 经办人：徐擎武 |
| 县（市、区、行委）残联停发审核意见 | 同意停发 经办人：喻泓清 |
| 县（市、区、行委）民政停发审批意见 | 同意停发 |

| | |
|-------------------|-----------------|
| 县（市、区、行委）民政停发审批意见 | 同意停发 经办人：彭立蕊 |
|-------------------|-----------------|

| | | | | | |
|--|---------------------|-------------------------------|-----------|-----------|------|
| 我的办公桌面 补发申请记录 × | | | | | |
| 姓名: | 身份证号: | 初审人姓名: | 按乡镇查找: | | |
| 补贴类型: 请选择 | 残疾等级: 请选择 | 残疾类别: 请选择 | 审批状态: 请选择 | | |
| 补发起始月份: | 补发截止月份: | 实际补发月份: | | | |
| <input type="button" value="查询"/> <input type="button" value="重置"/> <input type="button" value="导出excel"/> | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 姓名 | 补发原因 | 补贴类型 | 补贴对象类型 | 补发类型 |
| 1 | 姚斌 | 7-8月的补贴名单做表时因停护理补贴未上报生活补贴 | 生活补贴 | 困难残疾人生活补贴 | 全额补发 |
| 2 | 夏凤英 | 按文件规定，兵团社保地方领取残疾证，可以在地方享受两项补贴 | 护理补贴 | 重度残疾人护理补贴 | 全额补发 |
| 显示1到2,共2记录 | | | | | |

我的办公桌面 残疾人信息待变更记录 × 残疾人信息已变更记录查询 ×

变更类型: 残联变更推送 身份证号码: 姓名: 查询 重置

| | 变更时间 | 身份证号码 | 变更前的姓名 | 变更后的姓名 | 变更前的性别 | 变更后的性别 | 变更前的出生日期 | 变更后的出生日期 |
|----|---------------------|---------------|------------|------------|--------|--------|------------|------------|
| 1 | 2023-08-11 18:04:52 | 653121*****14 | 西尔艾力·艾沙 | 西尔艾力·艾沙 | 男 | 男 | 1997-04-01 | 1997-04-01 |
| 2 | 2023-08-11 18:04:42 | 652924*****10 | 如则·热合曼 | 如则·热合曼 | 男 | 男 | 1945-06-17 | 1945-06-17 |
| 3 | 2023-08-11 18:04:35 | 650105*****29 | 阿米娜·吐热克 | 阿米娜·吐热克 | 女 | 女 | 1957-11-20 | 1957-11-20 |
| 4 | 2023-08-10 11:15:11 | 650105*****38 | 李伟龙 | 李伟龙 | 男 | 男 | 1989-01-07 | 1989-01-07 |
| 5 | 2023-08-09 17:24:34 | 650102*****13 | 杨兵 | 杨兵 | 男 | 男 | 1990-08-25 | 1990-08-25 |
| 6 | 2023-08-07 16:56:40 | 653121*****14 | 西尔艾力·艾沙 | 西尔艾力·艾沙 | 男 | 男 | 1997-04-01 | 1997-04-01 |
| 7 | 2023-08-04 02:54:40 | 650105*****10 | 颜廷玉 | 颜廷玉 | 男 | 男 | 1973-03-17 | 1973-03-17 |
| 8 | 2023-08-01 06:09:51 | 650102*****27 | 韩秀英 | 韩秀英 | 女 | 女 | 1947-04-17 | 1947-04-17 |
| 9 | 2023-07-27 15:43:09 | 650105*****6X | 管辉 | 管辉 | 女 | 女 | 1964-12-13 | 1964-12-13 |
| 10 | 2023-07-27 15:42:30 | 650105*****14 | 阿不来提·阿不都热合 | 阿不来提·阿不都热合 | 男 | 男 | 1983-08-16 | 1983-08-16 |
| 11 | 2023-07-27 02:34:42 | 650105*****17 | 塔依尔·如孜 | 塔依尔·如孜 | 男 | 男 | 1967-01-13 | 1967-01-13 |
| 12 | 2023-07-25 03:54:32 | 650121*****35 | 刘佳 | 刘佳 | 男 | 男 | 1988-07-07 | 1988-07-07 |
| 13 | 2023-07-21 15:37:30 | 650105*****11 | 李景瑞 | 李景瑞 | 男 | 男 | 1978-02-04 | 1978-02-04 |
| 14 | 2023-07-20 10:52:43 | 650103*****56 | 刘书辰 | 刘书辰 | 男 | 男 | 2011-06-01 | 2011-06-01 |
| 15 | 2023-07-20 04:35:03 | 650102*****74 | 马学庆 | 马学庆 | 男 | 男 | 1965-04-06 | 1965-04-06 |
| 16 | 2023-07-19 16:33:53 | 652925*****39 | 何山 | 何山 | 男 | 男 | 2016-07-03 | 2016-07-03 |
| 17 | 2023-07-19 16:33:53 | 650105*****41 | 鞠雪勤 | 鞠雪勤 | 女 | 女 | 1972-02-13 | 1972-02-13 |
| 18 | 2023-07-19 16:33:53 | 650105*****49 | 鞠雪勤 | 鞠雪勤 | 女 | 女 | 1972-02-13 | 1972-02-13 |

30 第 1 共 65 页 显示 1 到 30, 共 1934 记录

我的办公桌面 补贴发放 ×

新建发放记录 删除发放记录 导出发放汇总表 预约发放明细表 当月停止新增设置

| | 发放起始时间 | 发放截止时间 | 发放总人次 | 发放总金额 (元) | 发放明细表下载 | 生活补贴发放人数 | 生活补贴发放金额 (元) |
|----|---------|---------|-------|-----------|------------------------|----------|--------------|
| 1 | 2023-08 | 2023-08 | 1910 | 210100 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 729 | 80190 |
| 2 | 2023-07 | 2023-07 | 1909 | 209990 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 735 | 80850 |
| 3 | 2023-06 | 2023-06 | 1933 | 212630 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 741 | 81510 |
| 4 | 2023-05 | 2023-05 | 1916 | 210760 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 731 | 80410 |
| 5 | 2023-04 | 2023-04 | 1908 | 209880 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 730 | 80300 |
| 6 | 2023-03 | 2023-03 | 1899 | 208890 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 722 | 79420 |
| 7 | 2023-02 | 2023-02 | 1884 | 207240 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 719 | 79090 |
| 8 | 2023-01 | 2023-01 | 1887 | 207570 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 726 | 79860 |
| 9 | 2022-12 | 2022-12 | 1880 | 206800 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 719 | 79090 |
| 10 | 2022-11 | 2022-11 | 1874 | 206140 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 712 | 78320 |
| 11 | 2022-10 | 2022-10 | 1887 | 207570 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 719 | 79090 |
| 12 | 2022-09 | 2022-09 | 1890 | 207900 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 716 | 78760 |
| 13 | 2022-08 | 2022-08 | 1898 | 208780 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 717 | 78870 |
| 14 | 2022-07 | 2022-07 | 1901 | 209110 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 716 | 78760 |
| 15 | 2022-06 | 2022-06 | 1898 | 208780 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 715 | 78650 |
| 16 | 2022-05 | 2022-05 | 1898 | 208780 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 713 | 78430 |
| 17 | 2022-04 | 2022-04 | 1897 | 208670 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 716 | 78760 |
| 18 | 2022-03 | 2022-03 | 1833 | 201630 | 生活明细表.xlsx, 护理明细表.xlsx | 668 | 73170 |

30 第 1 共 2 页 显示 1 到 30, 共 56 记录

全国残疾人两项补贴信息系统 搜索新增、停发、补发、续发.....

我的办公桌面 微信消息日志查询 × 异地受理查询 ×

机构列表 水磨河区 残疾人列表

姓名: 身份证: 残疾人证号: 残疾等级: 残疾类别: 推送状态: 受理状态: 受理操作: 全部

查询 重置 查看证明材料 查看受理记录 查看审批记录 导出excel

| | 姓名 | 异地受理时间 | 性别 | 推送状态 | 身份证号码 | 残疾证号码 |
|---|-----|---------------------|----|------|--------------------|----------------------|
| 1 | 黄雪贺 | 2021-04-28 13:12:20 | 女 | 已退回 | 411422199906265442 | 41142219990626544241 |
| 2 | 张瑜 | 2021-04-28 13:02:51 | 女 | 已退回 | 62232219750921222X | 62232219750921222X42 |
| 3 | 邵翠枝 | 2021-04-23 16:17:06 | 女 | 已退回 | 412825195209012523 | 41282519520901252312 |

30 第 1 共 1 页 显示 1 到 3, 共 3 记录

全国残疾人两项补贴信息系统 搜索新增、停发、补发、续发..... 彭立蕊, 新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市水磨沟区民政局

我的办公桌面 微信消息日志查询 异地受理查询

机构列表 水磨沟区

残疾人列表

姓名: 身份证号: 残疾人证号: 残疾等级: 残疾类别: 推送状态: 受理状态: 受理操作: 全部

查询 重置 查看证明材料 查看受理记录 查看审批记录 导出excel

| | 姓名 | 民族 | 家庭住址 | 户籍所在地 | 备注 | 受理省份 |
|---|--------------------------|-----|------|--------------|--------------|----------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | 黄雪贺 | 汉族 | 河南省睢县洞岗乡陶堂村委 | 河南省商丘市睢县洞岗乡 | 新疆维吾尔自治区 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | 张瑜 | 汉族 | 甘肃省民勤县大坝乡曹城村 | 甘肃省武威市民勤县大坝镇 | 新疆维吾尔自治区 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | 邵爱枝 | 汉族 | 河南省驻马店市上蔡县洙湖 | 河南省驻马店市上蔡县洙湖 | 新疆维吾尔自治区 |

30 第1页 共1页 显示1到3,共3记录

附件 5：龙盛街入户宣传照片









